

Deutsche Nationalitäten Selbstverwaltung der Großgemeinde Harta
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata
6326 Harta, Templom u. 68.

Tel.: (06)-78/507-070

Fax.: (06)-78/507-079

e-mail: polghiv@harta.hu

Szám: H/331-5/2025.



Jegyzőkönyv

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 27. napján megtartott közmeghallgatással egybekötött nyílt üléséről

Jegyzőkönyv

Készült: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 27. napján megtartott közmeghallgatással egybekötött nyílt üléséről.

Az ülés helye: a Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme.

Az ülés kezdési időpontja: 16.00 óra

Jelen vannak: **a Képviselő-testület részéről:**

Fröhlich Henrik nemzetiségi elnök
Zsinkáné Schettler Csilla Ágnes nemzetiségi elnökhelyettes
Kaiber Henrik nemzetiségi képviselő
Hus Lászlóné Gunyics Dóra nemzetiségi képviselő

a távolmaradását előre bejelentette:
András Katalin nemzetiségi képviselő

az Önkormányzati Hivatal részéről:

Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző
Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető

Kelemen Zita intézményvezető
Bodócz Ádám tagintézményvezető

Fröhlich Henrik elnök:

Köszöntötte Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata megjelent képviselőit. Az ülés összehívása az SZMSZ-nek megfelelően történt, megállapította, hogy a testület 4 tagja az ülésen megjelent, András Katalin képviselő asszony távolmaradását jelezte. Megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes.

Bejelentette, hogy a képviselő-testület mai ülése közmeghallgatás.

Jegyzőkönyvvezetőnek felkérte Bernertné Kákonyi Andrea igazgatási főelőadót, a jegyzőkönyv hitelesítésére javasolta Zsinkáné Schettler Csilla Ágnes képviselőt.

A testület tagjai a jegyzőkönyvvezető személyét elfogadták.

Az ülés napirendjére az alábbiak szerint tett javaslatot:

1. Közmeghallgatás
2. Tájékoztatás az előző ülés óta eltelt időszakról
Előadó: elnök
3. Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása
Előadó: elnök
4. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtása, a 2024. évi maradvány jóváhagyása
Előadó: elnök

5. A Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapjának felülvizsgálata
Előadó: elnök

6. Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának kinevezése
Előadó: elnök

7. Egyéb ügyek
Előadó: elnök

A **képviselő-testület** külön számozott határozat hozatala nélkül egyhangú 5 igen szavazattal a napirendre és a jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett javaslatot elfogadta.

(A meghívó, a közmeghallgatás meghívója és a jelenléti ív a jegyzőkönyv 1., 2. és 3. melléklete)

1. Közmeghallgatás

Fröhlich Henrik elnök:

A közmeghallgatás meghívója a képviselőknek kiküldésre került, a hivatalos honlapon és a hivatal faliújságján is közzétette a nemzetiségi önkormányzat.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata alapján működik, végzi kötelező és önként vállalt feladatait. Intézményfenntartói feladatokat lát el, fő célja a nemzetiségi nyelv és hagyomány ápolása, továbbadása, ehhez - a lehetőségekhez mérten - a pénzeszközök biztosítása.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2024-es évben 11 alkalommal ülésezett, összesen 66 határozatot hozott, munkáját határozatban elfogadott munkaterv alapján végzi.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat, mint intézményfenntartó - szorosan együttműködve Harta Nagyközség Önkormányzatával – ellátja az oktatási intézmények működtetését.

Császártöltés felvette a kapcsolatot a Sváb Klubbal?

Grób Gyuláné

Igen, felvették a kapcsolatot. Alapanyagokat számlára kell megvegyük amit a helyszínen rendeznek.

Fröhlich Henrik elnök:

A Ráday Pál Kamarakórus is részt vesz a rendezvényen.

Kelemen Zita főigazgató:

Szeretném megragadni az alkalmat és megköszöni mindenkinek aki részt vállalt a lossburgi diákok és kísérőik fogadásában, különösen mindkét Önkormányzatnak, Sváb Klubnak, a Dunatáj Közalapítványnak, Hársfának stb. Úgy gondolom nagyon jól érezte magát mindenki. Most problémák sem voltak, jó volt látni a gyerekeket, hogy közösen csináltak programokat. A településen együtt közlekedtek, beszélgettek.

Grób Gyuláné:

Jól esik, hogy a lossburi iskola megosztotta z élményeit a hartai tartózkodásról, csupa pozitív visszajelzés érkezett.

Bodócz Ádám tagintézményvezető:

A zeneiskolában zajlik az élet, szép tanulói létszámmal működünk, igaz idei tanévben kicsit visszaesett a létszám. Sajnos két zongoratanárból jelenleg eggyel sem rendelkezünk, óraadó szokta tartani az zongoraórákat.

Rézfúvósoknál nagy a mozgás. A többi tanszéknél túl jelentkezés van. Fafúvósokhoz visszajön egy gyesen lévő tanárnő. Nagyon sok fellépési lehetőség, koncert volt az elmúlt évben. Jövőhétől kezdődnek a záróvizsgák. Sok elfoglaltság van a gyerekeknek kézi, röplabda, foci, így csökken a tanulói létszám.

Dollenstein László polgármester:

Őrült Hajó Versenyének az első napjára a Ráday Pál Kamarakórus műsora, valamint a zeneiskola tanítványainak és tanárainak műsora jó lenne,

Kamp-házat meg kellene tölteni tartalommal, ebben kérnék egy kis együtt gondolkozást. Népi építészet keretében esélytelen ez már jól látszik. Ha rendbe szeretnénk tenni akkor ez 30-40 millióba kerülne, erre az önkormányzatnak nincs pénze.

Fröhlich Henrik elnök:

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy a beszámolóval, a hozzászólásokkal, vagy bármely a nemzetiségi önkormányzati ügygel kapcsolatban van-e még kérdése, véleménye valakinek, amennyiben nincs a közmeghallgatást lezárta.

Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért közmeghallgatási beszámolóval, az abban foglaltakkal, kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 32/2025.(V.27.) NNÖ. h.

Tárgy: A közmeghallgatásról.

HATÁROZAT

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. május 27-re a hivatalos honlapon és a faliújságon meghirdetett közmeghallgatást megtartotta, az elnök által szóban előterjesztett beszámolót tudomásul vette.

Felelős: Fröhlich Henrikné elnök

Határidő: folyamatos

2. Tájékoztató az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Fröhlich Henrik elnök

Fröhlich Henrik elnök:

A képviselő-testület április 29-én tartotta utolsó ülését - az azóta eltelt időszak eseményeiről az alábbiak szerint számolt be:

Itt voltak Lossburgból a diákok és tanáraik mint ahogy hallottuk főigazgató asszonytól sikeres volt a program.

Május 8-án részt vettünk Budapesten a parlamentben tartott konferencián, ahova Ritter Imre hívja össze a nemzetiségi önkormányzatok és az általuk fenntartott intézmények képviselőit.

Május 10. napján a Ráday Pál Kamarakórus megtartotta a jubileumi ünnepségét. Egy nagyon színvonalas előadást láthattunk, sok résztvevővel.

Május 17. napján a református és evangélikus egyház Dicsőítő Sziget rendezvényt tartott, ahol sok program várta az érdeklődőket.

Megkérdezte a képviselőket és a jelenlévőket, hogy esetleg van-e valakinek bejelenteni valója a két ülés között eltelt időszakban történeteiről, amennyiben nincs, kérte, aki egyetért a tájékoztatóval, kézfeltartással szavazzon.

A **képviselő-testület** külön számozott határozat hozatala nélkül az előző ülés óta eltelt időszakról szóló tájékoztatót 4 igen szavazattal tudomásul vette.

(a döntéshozatalban részt vett 4 fő)

3. Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

Előadó: Fröhlich Henrik elnök

(előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Fröhlich Henrik elnök:

Az előterjesztés kiküldésre került.

Megkérdezte a képviselőket, hogy kérdése, véleménye valakinek van-e, amennyiben, nincs kérte, aki elfogadja az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési jelentését kézfeltartással szavazzon.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 33/2025. (V.27) NNÖ határozat

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervének, a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának, valamint a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődének a 2024. évi belső ellenőri jelentésében foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Határidő: folyamatos

4. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtása, a 2024. évi maradvány jóváhagyása

Előadó: Fröhlich Henrik

(előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Fröhlich Henrik elnök:

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az önkormányzat gazdálkodásáról zárszámadást kell készíteni és azt rendelettel elfogadni. Az előterjesztést írásban a képviselők elé került.

Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető:

A nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradványát a testület a zárszámadási határozatával egy időben állapítja meg, így a határozat-tervezet tartalmazza az intézmények 2024. évi maradványának jóváhagyását is.

2024. évben a nemzetiségi önkormányzat és intézményei bevételei 843.342,-E ft, a kiadásai 744.385 E Ft-ra teljesültek, az év végi maradvány összege 97.957, E forint. A bevételek jelentős emelkedést mutatnak az előző évhez képest, ez nagyrészt az új pedagógus életpálya jogszabály hatálybalépése miatti béremelkedések következménye. A dologi kiadások is emelkedtek, két pályázat valósult meg az intézményeknél (fűtőkorszerűsítés, klímák beszerzése) 2024-es évben is kaptak az intézmények rezsitámogatást az iskola 15.706.000 forintot, az óvoda pedig 10.149.000 forintot.

Fröhlich Henrik elnök:

Kéri a képviselők véleményét, észrevételét, kérdését a napirenddel kapcsolatban.

- ✦ Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 34/2025. (V.27) NNÖ határozat

Tárgy: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtása, a 2024. évi maradvány jóváhagyása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtása, a 2024. évi maradvány jóváhagyása

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1) **E határozat hatálya kiterjed Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatára, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szervekre: a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolára és a Hartai Hétszínvirág Óvodára.**
- 2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtását a következő összegekkel hagyja jóvá:
 - a) a tárgyévi költségvetési bevételek összege 759 388 E Ft

- | | |
|--|--------------|
| b) a tárgyévi költségvetési kiadások összege | 744 385 E Ft |
| c) költségvetési egyenleg | 15 003 E Ft |
| d) finanszírozási célú bevételek összege | 82 954 E Ft |
| e) finanszírozási célú kiadások összege | 0 E Ft |
| f) bevételek összesen | 842 342 E Ft |
| g) kiadások összesen | 744 385 E Ft |
| h) a költségvetés többlete | 97 957 E Ft |
- 3) A Képviselő-testület az irányítása alá tartozó költségvetési szervek önkormányzati támogatásának teljesítését 692 697 E Ft-ban állapítja meg.
 - 4) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi költségvetési mérlegét közzéteszi tagolásban az 1. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
 - 5) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi pénzeszközeinek változását a 2. sz. melléklet mutatja be.
 - 6) Az általános és a céltartalékok 2024. évi előirányzatának alakulását a 3. sz. melléklet tartalmazza.
 - 7) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi záró létszámadatait a 4. sz. melléklet tartalmazza.
 - 8) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az 5/a-5/d. sz. melléklet mutatja be.
 - 9) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 6/a-6/e. sz. melléklet tartalmazza.
 - 10) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 7/a-7/e. sz. melléklet tartalmazza.
 - 11) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2024. évi maradványát a 8. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
 - 12) A nemzetiségi önkormányzat és intézményei 2024. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 9. sz. mellékletben részletezett mérlegadatokat alapján 448 848 E Ft-ban állapítja meg, a kapcsolódó tételes kimutatás az önkormányzat vagyonkataszterében található meg.
 - 13) A nemzetiségi önkormányzat vagyonkimutatását költségvetési szervenként a 9/a. sz. melléklet tartalmazza.
 - 14) A 0-ra leírt használatban lévő eszközök állományát a 9/b. sz. melléklet tartalmazza.
 - 15) A z Önkormányzat 0-ra leírt használaton kívüli eszközökkel - 9/c. sz. melléklet - nem rendelkezik.
 - 16) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé 10. sz. melléklet tartalmazza.
 - 17) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a

10/a.sz. melléklet tartalmazza.

18) A határozat a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fröhlich Henrik sk.
elnök

Zsinkáné Schettler Csilla sk.
elnökhelyettes

(a határozat mellékletei a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Fröhlich Henrik elnök:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. kormányrendelet szerint a költségvetési szerv vezetője köteles a vezetői nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a zárszámadási rendelet tervezetével együtt kell a képviselő-testület elé terjeszteni.

Ennek megfelelően csatoltuk a zárszámadás mellé a vezetői nyilatkozatot, melynek elfogadása szükséges.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 35/2025. (V.27.) NNÖ. határozat

Tárgy: vezetői nyilatkozat jóváhagyása

HATÁROZAT

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat, Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 11. § (2a) bekezdése szerinti vezetői nyilatkozatot jóváhagyja.

Felelős: elnök, intézményvezetők

Határidő: azonnal

(a vezetői nyilatkozat a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

5. A Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjlapjának felülvizsgálata

Előadó: elnök

Fröhlich Henrik elnök:

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2023. (V.30.) NNÖ határozat mellékleteként elfogadott szabályzatban meghatározta a Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjlap kiszámításának módját, a díjmegállapítás szabályait, melyet felülvizsgálni

szükséges. A Szabályzat kimondja, hogy az iskola legkésőbb minden év május utolsó munkanapjáig meghatározza a következő tanévben alkalmazandó díjalapot.

Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető:

A következő tanítási évre a zeneiskolában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjat a 2024-es adatok alapján számoltam ki. A tanulói létszám 125 főről 108 főre csökkent, így az egy főre jutó költség jelentősen megemelkedett. Az egyéni foglalkozásért eddig 18 ezer forintot kellett fizetni ez emelkedett most 26.200,-forintra a csoport foglalkozás esetén pedig 6 ezer forintról 12.700,-Ft-ra. Ugyanakkor már a zeneiskola is kap állami támogatást, így a támogatás plusz a jelenlegi térítési díjak fedezik a várható költségeket, viszont én így is javaslok egy kis emelést. Az egyéni foglalkozás esetén 18 ezer forintról 20 ezer forintra, a csoportos esetén pedig 6 ezerről 8 ezerre.

Fröhlich Henrik elnök:

Megkérdezte a képviselőket, hogy a tagiskolában folytatott művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapjának mértékével kapcsolatban van-e kérdésük, véleményük, amennyiben nincs kéri, hogy aki egyetért a díjalap egyéni foglalkoztatás esetében a 285.700 forint, csoportos foglalkoztatás esetében a 43 ezer forint összegben történő meghatározással, kézfeltartással szavazzon.

Megállapította, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 36/2025.(V.27.) NNÖ határozat

Tárgy: A Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért 2025/26-os tanévben fizetendő térítési díjak díjalapjának jóváhagyása

H A T Á R O Z A T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hartai Ráday Pál Általános Iskola Alapfokú Művészeti tagiskolájában a művészeti oktatásért fizetendő térítési díjak díjalapját a 2024/25-es tanévre egyéni foglalkoztatás esetében 285.700,-Ft/tanév, csoportos foglalkoztatás esetében 53.000,-Ft/tanév mértékben hagyja jóvá.

Felelős: Fröhlich Henrik, elnök

Határidő: folyamatos

Erről értesül: Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

6. Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának kinevezése

Előadó: elnök

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Fröhlich Henrik elnök:

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.) 37. § (1) bekezdése értelmében igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.

Tekintettel arra, hogy Kelemen Zita jelenleg első vezetői ciklusát tölti, a nevelőtestület egyetértő nyilatkozatával a pályázat kiírása mellőzhető, melyről a képviselő-testület döntött azzal a feltétellel, hogy ezzel a nevelőtestület is egyetért.
A nevelőtestület megtartotta a szavazást, melyről a nevelőtestületi határozat becsatolásra került. A nevelőtestület támogatta Kelemen Zita főigazgató ismételt megbízását.

Megkérdezte a képviselőket, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, véleményük, amennyiben nincs kéri, hogy aki egyetért a határozat-javaslatl, kézfeltartással szavazzon.
Megállapította, hogy a képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Szám: 37/2025.(V.27.) NNÖ határozat

Tárgy: Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának kinevezése

H A T Á R O Z A T

1. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (1) bekezdése alapján pályázat kiírása nélkül a nevelőtestület egyetértésével megbízza Kelemen Zitát az általa fenntartott Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI intézményvezetői feladatainak ellátásával 2025. augusztus 15. napjától 2030. július 31. napjáig.
2. Képviselő-testülete az intézményvezető bérét a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény alapján az alábbiak szerint határozza meg:
 - a. havi illetmény bruttó 944.554,-Ft.
mesterfokozat után járó illetmény bruttó 18.891,-Ft
 - b. igazgatói megbízási díj összege a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Kormányrendelet 88. § (1) bekezdésében meghatározott összeg 54 %-a.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

7. Egyéb ügyek

Előadó: Fröhlich Henrik elnök

Fröhlich Henrik elnök:

Megkérdezi a képviselőket, hogy egyéb ügyek keretében van-e valakinek bejelenteni valója, hozzászólása, amennyiben nincs, megköszöni az ülésen való részvételt és munkát, majd az ülést 17,30 órakor bezárja.


Fröhlich Henrik
elnök




Zsinkáné Schettler Csilla Ágnes
jkv.hitelesítő



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 27-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

Az előterjesztést készítette: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (3)-(6) bekezdései előírják a belső kontrollrendszer működtetését, amely biztosítja a rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső kontrollrendszeren belül gondoskodni kell a belső ellenőrzés működtetéséről. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján a polgármester a tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 153. §-a alapján ahol e törvény eltérően nem rendelkezik a nemzetiségi önkormányzatokra is alkalmazni kell a helyi önkormányzatokra vonatkozó szabályokat.

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi belső ellenőrzési terv alapján az alábbi ellenőrzések valósultak meg:

- Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola: besorolások helyessége.
Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a dolgozók besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet rendelkezési szerinti feladatok végrehajtása megfelelő volt-e.
- Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde pénzügyi-számviteli szabályszerűség
- Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a dolgozók besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet rendelkezési szerinti feladatok végrehajtása megfelelő volt-e.

Az ellenőrzési feladatokkal a Vincent Auditor Kft.-t bíztuk meg.

A vezetői összefoglaló jelentése:

- Iskola: A kiemelkedő rendezettségű munkaügyi dokumentációk teljes mértékben

tartalmazzák a legmagasabb iskolai végzettséget, szakképesítést bizonyító okiratokat. A korábbi időszakban elkészített jogviszony – megállapítások teljes körűen rendelkezésre álltak. A Pedagógus II., illetve a Mesterpedagógus fizetési fokozatokba történő sikeres eljárás keretében kiállított és a minősült pedagógus részére megküldött Tanúsítványokat több esetben nem csatolták a személyi anyagokhoz.

- Óvoda: A kiemelkedő rendezettségű munkaügyi dokumentációk teljes mértékben tartalmazzák a legmagasabb iskolai végzettséget, szakképesítést bizonyító okiratokat. A korábbi időszakban elkészített jogviszony – megállapítások teljes körűen rendelkezésre álltak, néhány esetben tartalmuk felülvizsgálata javasolt.
- Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatai:
 - Iskola: A minősítést követően, a pedagógus részére elektronikusan megküldött Tanúsítvány ésszerű határidőn belül történő átadásának megkövetelése a munkáltatói jogkörgyakorló részére.
 - Óvoda: A jelzett esetekben a jogviszony -beszámítások tartalmának felülvizsgálata.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv azonnal megkezdte a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi.

A 2024. évben lefolytatott ellenőrzés nyomán készült intézkedési tervet és végrehajtásról készített beszámolót áttekintve az ellenőrzést végzők megállapították, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és határozat tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Harta, 2025. május 21.



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
jegyző

Szám: .../2025. (IV.27.) NNÖ hat.

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzési jelentésének jóváhagyása

H A T Á R O Z A T – T E R V E Z E T

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szerveinek, a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolának, valamint a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsődének a 2024. évi belső ellenőri jelentésében foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző
Határidő: folyamatos

HARTA NAGYKÖZSÉG NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA

BELSŐ ELLENŐRI 2024. ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés a nemzetiségi önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg.

A nemzetiségi önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2024. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős.

A jegyző, mint a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának vezetője, a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadás elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2024. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2024. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola besorolások helyessége	Annak vizsgálata, hogy a dolgozók besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései szerinti feladatok végrehajtása megfelelő volt-e.	Személyi dokumentumok tételes ellenőrzése max. 30 fő esetében	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde besorolások helyessége	Annak vizsgálata, hogy a dolgozók besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései szerinti feladatok végrehajtása megfelelő volt-e.	Személyi dokumentumok tételes ellenőrzése max. 20 fő esetében	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2024. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2024. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2024. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt. Az ellenőrzések az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2024. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdekinek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2024. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzések során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzések során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-c) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy a nemzetiségi önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésekre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2024. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent a nemzetiségi önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.
A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola vonatkozásában a besorolások helyességének ellenőrzése	A kiemelkedő rendezettségű munkaügyi dokumentációk teljes mértékben tartalmazzák a legmagasabb iskolai végzettséget, szakképesítést bizonyító okiratokat. A korábbi időszakban elkészített jogviszony – megállapítások teljes körűen rendelkezésre álltak. A Pedagógus II., illetve Mesterpedagógus fizetési fokozatokba történő sikeres eljárás keretében kiállított és a minősült pedagógus részére megküldött Tanúsítványokat több esetben nem csatolták a személyi anyagokhoz.	A dokumentált alátámasztottság részben teljes körű.	A minősítést követően, a pedagógus részére elektronikusan megküldött Tanúsítvány ésszerű határidőn belül történő átadásának megkövetelése a munkáltatói jogkörgyakorló részére.
Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde vonatkozásában a besorolások helyességének ellenőrzése	A kiemelkedő rendezettségű munkaügyi dokumentációk szinte teljes mértékben tartalmazzák a legmagasabb iskolai végzettséget, szakképesítést bizonyító okiratokat. A korábbi időszakban elkészített jogviszony – megállapítások teljes körűen rendelkezésre álltak, néhány esetben tartalmuk felülvizsgálata javasolt.	A dokumentált alátámasztottság részben teljes körű.	A jelzett esetekben a jogviszony – beszámítások tartalmának felülvizsgálata.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik a nemzetiségi önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatokhoz kapcsolódó intézkedési tervek elkészültek, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre kerültek. A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési terveket jóváhagyta (Bkr. 45. §).

A vizsgált szervek azonnal megkezdték a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési tervek realizálásával a szervezetek a normákat követve folytathatják tevékenységüket, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A 2024. évben lefolytatott ellenőrzések nyomán készült intézkedési tervek és a végrehajtásukról készített beszámolók áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek. Határidőben végre nem hajtott intézkedés nem volt.

A megállapítások hasznosulását a beszámolók alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

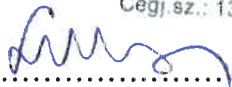
Lejárt határidejű, de végre nem hajtott intézkedés nem volt.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Elmaradt intézkedés nem volt.

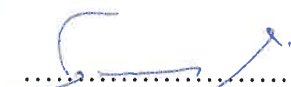
Harta, 2025. február 14.

Készítette: Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438



Líztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



Fröhlich Henrik
Elnök



Marosiné dr. Panyiczky Boglárka
Jegyző
(nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi
önkormányzat önkormányzati hivatalának
vezetője)



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 27-i ülésére

Tárgy: Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtása, a 2024. évi maradvány jóváhagyása

Az előterjesztést készítette: Pécsi Tiborné pénzügyi csoportvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka jegyző

Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített

A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése végrehajtására vonatkozó zárszámadási határozat tervezetét az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a határozat a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 155. § (2) bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek maradványát a testület a zárszámadási határozatával egy időben állapítja meg, így a határozat-tervezet tartalmazza az intézmények 2024. évi maradványának jóváhagyását is.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az alábbiak szerint kerül bemutatásra a Nemzetiségi önkormányzat és költségvetési szervei (Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Művészeti Alapiskola, Hartai Hétszínvirág Óvoda) 2024. évi költségvetéseinek végrehajtása:

Előterjesztés mellékletei:	
1.sz. melléklet	Többéves kihatással járó döntések évenkénti bontásban és összesítve
2.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2025-2027. évekre tervezett összevont költségvetésének keretszámai főbb csoportokban
3.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata intézményeit megillető költségvetési támogatások elszámolása
Határozat-tervezet mellékletei:	
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi összevont beszámolója:	
határozat 1.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2024. évi összevont költségvetési mérlege
határozat 2.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2024.évi összevont pénzeszközeinek változása
határozat 3.sz. melléklet	Az általános és a céltartalékok 2024. évi előirányzatának alakulása
határozat 4.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat intézményei 2024. évi összevont létszámának alakulása
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi beszámolója:	
határozat 5/a.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2024.évi bevételeinek teljesítése
határozat 5/b.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2024.évi kiadásainak teljesítése
határozat 5/c.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2024.évi beruházási kiadásainak teljesítése
határozat 5/d.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat 2024.évi felújítási kiadásainak teljesítése

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024. évi beszámolója:	
határozat 6/a.sz. melléklet	Iskola 2024. évi bevételeinek teljesítése
határozat 6/b.sz. melléklet	Iskola 2024. évi kiadásainak teljesítése
határozat 6/c.sz. melléklet	Iskola 2024. évi beruházási kiadásainak teljesítése
határozat 6/d.sz. melléklet	Iskola 2024. évi felújítási kiadásainak teljesítése
határozat 6/e.sz. melléklet	Iskola 2024. évi létszámának alakulása
Hartai Hétszínvirág Óvoda 2024. évi beszámolója:	
határozat 7/a.sz. melléklet	Óvoda 2024. évi bevételeinek teljesítése
határozat 7/b.sz. melléklet	Óvoda 2024. évi kiadásainak teljesítése
határozat 7/c.sz. melléklet	Óvoda 2024. évi beruházási kiadásainak teljesítése
határozat 7/d.sz. melléklet	Óvoda 2024. évi felújítási kiadásainak teljesítése
határozat 7/e.sz. melléklet	Óvoda 2024. évi létszámának alakulása
Költségvetési maradvány megállapításának melléklete:	
határozat 8.sz. melléklet	Nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2024. évi költségvetési maradványának megállapítása
Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi vagyongkimutatásának mellékletei:	
határozat 9.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat és intézményei 2024. évi vagyongkimutatása
határozat 9/a.sz. melléklet	Kimutatás Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi vagyonáról költségvetési szervként
határozat 9/b.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat vagyongkimutatása a 0-ra leírt használatban lévő eszközök állományáról
határozat 9/c.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat vagyongkimutatása a 0-ra leírt használaton kívüli eszközök állományáról
Nyilatkozatok	
határozat 10.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé
határozat 10/a.sz. melléklet	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

I. A Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi összevont beszámolója:

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2024. (II.20.) NNÖ határozatával fogadta el a nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetését. Az önkormányzat összevont 2024. évi költségvetésének eredeti előirányzata – intézményfinanszírozás nélküli – **843 611 E Ft**, mely összeg az évközi módosítások következtében **842 346 E Ft**-ra módosult. 2024. évben a nemzetiségi önkormányzat és intézményei bevételei **842 342 E Ft**-ra, a kiadásai **744 385 E Ft**-ra teljesültek, az év végi maradvány összege: **97 957 E Ft**.

Az önkormányzat összevont – Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek költségvetését együttesen tartalmazó – költségvetési mérlegét a **határozat 1. sz. melléklete** tartalmazza.

A nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi pénzkészletének változását a **határozat 2. sz. melléklete** mutatja be.

Nyitó pénzkészlet	82 724 E Ft
- pénztár	287 E Ft
- forintszámlák	82 437 E Ft
Tárgyévi költségvetési bevételek	759 388 E Ft
Tárgyévi költségvetési kiadások	744 385 E Ft
Finanszírozási bevételek	82 954 E Ft
Finanszírozási kiadások	0 E Ft
Összes maradvány	97 957 E Ft

Pénzkészlet változása (pénzforgalmi bevételek-pénzforgalmi kiadások)

15 014 E Ft

Záró pénzkészlet 2024. december 31-én

97 738 E Ft

a záró pénzkészlet összetétele

- pénztár

223 E Ft

- forintszámlák

97 515 E Ft

A tartalékok előirányzatának 2024. évi alakulását a **határozat 3. sz. melléklete** tartalmazza.

A **határozat 4. sz. melléklete** tartalmazza a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek engedélyezett létszámainak teljesítését.

II. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi beszámolója

A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi bevételeinek teljesítését előirányzat-csoportonként, kiemelt előirányzatonként illetve kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonkénti megbontásban a **határozat 5/a. sz. melléklete** tartalmazza.

1. BEVÉTELEK:

Megnevezés	Mód. előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről	708 624	708 624
Működési bevételek	28	28
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
Működési költségvetés összesen:	708 652	708 652
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁHB	19 400	19 400
Felhalmozási bevételek	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	19 400	19 400
Költségvetési bevételek összesen:	728 052	728 052
Maradvány igénybevétele	1 868	1 868
Finanszírozási bevételek összesen:	1 868	1 868
Bevételek összesen:	729 920	729 920

Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről összege 708 624 E Ft, a jogcím bevételei az alábbiak szerint teljesült:

- Nemzetiségi önkormányzat működési támogatása: 1 040 E Ft
- Nemzetiségi önkormányzat feladatalapú támogatása: 1 110 E Ft
- LDU támogatása - Régiók közötti tapasztalatcsere: 229 E Ft

▪ Mini Bölcsőde állami támogatása	38 829 E Ft
▪ Tankönyvtámogatás	4 417 E Ft
▪ Köznevelési intézmények 2023. évi állami támogatása:	661 103 E Ft
▪ Harta Önkormányzat hozzájárulása:	1 896 E Ft

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről jogcímen **19 400 E Ft** bevétel keletkezett, mely összegből

- 19 400 E Ft az BM által a nemzetiségi önkormányzat és intézményei részére nyújtott felhalmozási kiegészítő támogatás köznevelési célokra, fűtése korszerűsítésre.

Működési bevételek teljesített összege: 28 E Ft

- Készletértékesítés ellenértéke 22 E Ft: könyv „Mi svábok” értékesítésből származó bevétel,
- Szolgáltatások ellenértéke 5 E Ft.
- Egyéb működési bevételek 1 E Ft.

Felhalmozási bevételek teljesített összege: 0 E Ft

Finanszírozási bevételek:

Költségvetési maradvány igénybevétele: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés h) pontja értelmében a teljesítések nyilvántartási számláin – a pénzügyi számvitelben a pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményeken kívül – teljesítésként kell nyilvántartásba venni az előző évi éves költségvetési beszámolóban kimutatott költségvetési maradvány igénybevételét az előző évi beszámoló elkészültét követően. Ennek megfelelően **1 868 E Ft** költségvetési maradvány igénybevétele a módosított előirányzat összegével megegyező összegben teljesítési adatként is szerepel.

2. KIADÁSOK:

A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi kiadásainak teljesítését az **határozat 5/b. sz. melléklete** tartalmazza.

Megnevezés	Mód.előirányzat	Teljesítés
	E Ft.	
Személyi juttatások	208	208
Járadékok	63	63
Dologi kiadások	5 392	5 329
Egyéb működési célú kiadások	11 697	11 696
Működési költségvetés	17 360	17 296
Beruházások	19 863	19 404
Felújítások	0	0
Felhalmozási költségvetés	19 863	19 404

Költségvetési kiadások	37 223	36 700
Központi, irányítószeri támogatás	692 697	692 697
Finanszírozási kiadások	692 697	692 697
Kiadások összesen:	729 920	729 397

A személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok összesen **271 E Ft** összegben teljesültek, mely összeg a nyári táboroztatás, felügyeletének díját tartalmazza.

A **dologi kiadások** összege **5 329 E Ft**-tal teljesült, az alábbiak szerint:

Ssz.	Dologi kiadások	Összeg (E Ft)
1.	Készletbeszerzés	39
1.1	Szakmai anyagok beszerzése	39
1.2	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0
1.3	Árubeszerzés	0
2.	Szolgáltatási kiadások	4 499
2.1	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	750
2.2	Egyéb szolgáltatások	3 749
3.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	84
3.1	Kiküldetések	84
3.2	Reklám- és propagandakiadások	0
4.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	707
4.1	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	706
4.2	Egyéb dologi kiadások	1
5	MINDÖSSZESEN:	5 329

Egyéb működési célú kiadások 2024. évi teljesített összege **11 696 E Ft.**, mely összeg a 2023. év - Magyar Államkincstár ellenőrzése alapján - megállapított jogtalanul igénybe vett támogatás, visszafizetése.

A **beruházási kiadások** finanszírozása **19 404 E Ft** kiadást jelentett, részletes bemutatását a **határozat 5/c. melléklete** tartalmazza.

A **felújítási kiadások** 2024. évben **0 E Ft** összegben teljesült, a **határozat 5/d. melléklete** bemutatása szerint.

Finanszírozási kiadások tartalmazza

- az Intézmények működéséhez szükséges, központi, irányító szeri támogatásként átadott **692 697 E Ft**-ot. (Iskola: 461 161 E Ft, Óvoda: 231 536 E Ft)

III. Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2023. évi beszámolója

1. BEVÉTELEK

Az Iskola által ellátott feladatok 2024. évi bevételeinek alakulását a **határozat 6/a. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Iskola bevételeinek 2024. évi teljesítési adata összesen **540 354 E Ft.**

Megnevezés	Mód. előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről	15 706	15 706
Működési bevételek	5 474	5 474
Egyéb működési c. átvett pénzeszközök	0	0
Működési költségvetés összesen:	21 180	21 180
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁHB	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	0	0
Költségvetési bevételek összesen:	21 180	21 180
Maradvány igénybevétele	58 013	58 013
Irányító szervi támogatás	461 161	461 161
Finanszírozási bevételek összesen:	519 174	519 174
Bevételek összesen:	540 354	540 354

Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről összege **15 706 E Ft** összegben teljesült, a Magyarországi Németek Országos Önkormányzatától rezsitámogatás címen kapott összeg.

Működési bevételek 5 474 E Ft összege magában foglalja:

- Szolgáltatások ellenértéke: *2 747 E Ft*, a busz bérbeadásból és tanterem bérleti díjából keletkezett bevétel az intézménynek,
- Közvetített szolgáltatások: *0 E Ft*,
- Ellátási díjak: *1 855 E Ft*, az alapfokú művészeti iskola térítési díjait tartalmazza.
- Kiszámlázott ÁFA 2024. évi teljesített bevétele: *450 E Ft*,
- Egyéb működési bevétel *422 E Ft*, mely a bérkönyvelésből származó kerekítési különbözetből, közüzemi díjak túlfizetéséből áll.

Egyéb működési célú átvett pénzeszköz civil vagy más nonprofit szervezettől: összege **0 E Ft** összegben teljesült.

Finanszírozási bevételek:

Költségvetési maradvány igénybevétele: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés h) pontja értelmében a teljesítések nyilvántartási számláin – a pénzügyi számvitelben a pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményeken kívül – teljesítésként kell nyilvántartásba venni az előző évi éves költségvetési beszámolóban kimutatott költségvetési maradvány igénybevételét az előző évi beszámoló elkészültét követően. Ennek megfelelően **58 013 E Ft** költségvetési maradvány igénybevétele a módosított előirányzat összegével megegyező összegben teljesítési adatként is szerepel.

Központi, irányítószervi támogatás: 461 161 E Ft.

2. KIADÁSOK

Az Iskola által ellátott feladatok 2024. évi kiadásainak alakulását a **határozat 6/b. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Iskola költségvetési kiadásainak 2024. évi teljesítési adata összesen **477 918 E Ft** az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mód.előirányzat	Teljesítés
	E Ft.	
Személyi juttatások	371 454	342 715
Járadékok	48 271	44 731
Dologi kiadások	114 186	84 029
Ellátottak pénzbeli juttatásai	380	380
Egyéb működési célú kiadások	95	95
Működési költségvetés	534 386	471 950
Beruházások	5 968	5 968
Felújítások	0	0
Felhalmozási költségvetés	5 968	5 968
Költségvetési kiadások	540 354	477 918
Kiadások összesen:	540 354	477 918

A beruházási kiadások 2024. évi teljesítését a **határozat 6/c. sz. melléklete**, a felújítási kiadások teljesítését a **határozat 6/d. sz. melléklete** mutatja be.

A **határozat 6/e. sz. melléklete** tartalmazza az Iskola 2024. évi létszámának alakulását.

IV. Hartai Hétszínvirág Óvoda 2024. évi beszámolója

1. BEVÉTELEK

Az Óvoda által ellátott feladatok 2024. évi bevételeinek alakulását a **határozat 7/a. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Óvoda bevételeinek 2024. évi teljesítési adata összesen **264 765 E Ft.**

Megnevezés	Mód. előirányzat	Teljesítés
		E Ft.
Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről	10 149	10 149
Működési bevételek	11	7
Működési költségvetés összesen:	10 160	10 156
Egyéb felhalmozási c. támogatások ÁHB	0	0
Felhalmozási költségvetés összesen:	0	0
Költségvetési bevételek összesen:	10 160	10 156
Maradvány igénybevétele	23 073	23 073
Irányító szervi támogatás	231 536	231 536
Finanszírozási bevételek összesen:	254 609	254 609
Bevételek összesen:	264 769	264 765

Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülről összege **10 149 E Ft** összegben teljesült, a Magyarországi Németek Országos Önkormányzatától, rezsitámogatás címén.

Működési bevételek 7 E Ft mely összeg a bérköltségvetésből származó kerekítési különbözetből, az előző évek közüzemi díjainak túlfizetéséből áll.

Finanszírozási bevételek:

Költségvetési maradvány igénybevétele: az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés h) pontja értelmében a teljesítések nyilvántartási számláin – a pénzügyi számvitelben a pénzeszközök változását eredményező gazdasági eseményeken kívül – teljesítésként kell nyilvántartásba venni az előző évi éves költségvetési beszámolóban kimutatott költségvetési maradvány igénybevétele az előző évi beszámoló elkészültét követően. Ennek megfelelően **23 073 E Ft** költségvetési maradvány igénybevétele a módosított előirányzat összegével megegyező összegben teljesítési adatként is szerepel.

Központi, irányítószervi támogatás: 231 536 E Ft.

2. KIADÁSOK

Az Óvoda által ellátott feladatok 2024. évi kiadásainak alakulását a **határozat 7/b. sz. melléklete** tartalmazza.

Az Óvoda költségvetési kiadásainak 2024. évi teljesítési adata összesen **229 767 E Ft** az alábbiak szerint:

Megnevezés	Mód.előirányzat	Teljesítés
	E Ft.	
Személyi juttatások	175 869	171 957
Járulékok	24 729	24 729
Dologi kiadások	58 839	27 749
Egyéb működési célú kiadások	0	0
Működési költségvetés	259 437	224 435
Beruházások	5 332	5 332
Felújítások	0	0
Felhalmozási költségvetés	5 332	5 332
Költségvetési kiadások	264 769	229 767
Kiadások összesen:	264 769	229 767

A beruházási kiadások 2024. évi teljesítését a **határozat 7/c. sz. melléklete**, a felújítási kiadások teljesítését a **határozat 7/d. sz. melléklete** mutatja be.

A **határozat 7/e. sz. melléklete** tartalmazza az Óvoda 2024. évi létszámának alakulását.

V. Költségvetési maradvány:

A 2024. évi gazdálkodás eredményeként a nemzetiségi önkormányzat összes maradványa **E Ft**. A 2024. évi maradvány megállapítását a **határozat 8. sz. melléklete** tartalmazza.

VI. A vagyon alakulása:

A nemzetiségi önkormányzat 2024. évi vagyonkimutatását a **határozat 9-9/c. sz. mellékletei** tartalmazzák.

VII. Adósságállomány, adósságot keletkeztető ügyletek:

Az Áht. 91. § (2) bekezdés b) pontja alapján zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárát, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2022. évben adósságállománya, adósságot keletkeztető ügylete nem volt. (**határozat 10., 10/a. sz. melléklet**)

VIII. Többéves kihatással járó döntések, közvetett támogatások:

Az Áht. 24. § (4) bekezdés a) pontja alapján a zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, valamint a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást.

Az Ámr. 162. §-a szerint a költségvetésben be kell mutatni a közvetett támogatásokat. Az Ámr. 28. §-a előírja, hogy a közvetett támogatásokat az alábbi részletezettségben kell kimutatni.

- a.) ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege;
- b.) lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege;
- c.) helyi adóknál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként;
- d.) helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege;
- e.) egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

A többéves kihatással járó döntések kimutatási kötelezettségnek az **előterjesztés 1. sz. mellékletével** teszünk eleget, a nemzetiségi önkormányzat 2024. évben közvetett támogatást nem nyújtott.

IX. A nemzetiségi önkormányzat 2025-2027. évekre tervezett előirányzatainak keretszámai:

Az Áht. 24. § (4) bekezdés d) pontja előírja, hogy a tervszámoktól való eltérést indokolni kell. Az **előterjesztés 2. sz. melléklete** tartalmazza a nemzetiségi önkormányzat 2025-2027. évekre tervezett előirányzatainak keretszámait.

X. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat intézményeit megillető költségvetési támogatások elszámolása

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontja értelmében a képviselő-testület a zárszámadás keretében elfogadja a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását. Az önkormányzat az átutalt költségvetési támogatásokkal való elszámolási kötelezettségének az **előterjesztés 3. mellékletével** tesz eleget.

A nemzetiségi önkormányzat az általa fenntartott intézmények 2024. évi állami támogatás elszámolása során, további támogatásra jogosult, a 2024-2025. tanévre - 4 hónapra kb. 1 200 ezer Ft-ot, 2025. évben fog kapni, a művészeti iskola működési támogatására. A Magyar Államkincstár - határozata még nem érkezett meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról készített előterjesztést megtárgyalni, a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

H a r t a, 2025. május 20.

 Fröhlich Henrik
elnök

HATÁROZAT-TERVEZET

.../2025. (.....) számú NNÖ határozat

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtása, a 2024. évi maradvány jóváhagyása

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1) **E határozat hatálya kiterjed Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatára, valamint a nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szervekre: a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolára és a Hartai Hétszínvirág Óvodára.**
- 2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtását a következő összegekkel hagyja jóvá:

a) a tárgyévi költségvetési bevételek összege	759 388 E Ft
b) a tárgyévi költségvetési kiadások összege	744 385 E Ft
c) költségvetési egyenleg	15 003 E Ft
d) finanszírozási célú bevételek összege	82 954 E Ft
e) finanszírozási célú kiadások összege	0 E Ft
f) bevételek összesen	842 342 E Ft
g) kiadások összesen	744 385 E Ft
h) a költségvetés többlete	97 957 E Ft
- 3) A Képviselő-testület az irányítása alá tartozó költségvetési szervek önkormányzati támogatásának teljesítését 692 697 E Ft-ban állapítja meg.
- 4) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi pénzeszközeinek változását a 2. sz. melléklet mutatja be.
- 6) Az általános és a céltartalékok 2024. évi előirányzatának alakulását a 3. sz. melléklet tartalmazza.
- 7) A nemzetiségi önkormányzat összevont 2024. évi záró létszámadatait a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- 8) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az 5/a-5/d. sz. melléklet mutatja be.
- 9) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 6/a-6/e. sz. melléklet tartalmazza.
- 10) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata irányítása alá tartozó Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde 2024. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót a 7/a-7/e. sz. melléklet tartalmazza.

- 11) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2024. évi maradványát a 8. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 12) A nemzetiségi önkormányzat és intézményei 2024. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a 9. sz. mellékletben részletezett mérlegadatok alapján 448 848 E Ft-ban állapítja meg, a kapcsolódó tételes kimutatás az önkormányzat vagyonszármazékos kimutatásában található meg.
- 13) A nemzetiségi önkormányzat vagyonszármazékos kimutatását költségvetési szervként a 9/a. sz. melléklet tartalmazza.
- 14) A 0-ra leírt használatban lévő eszközök állományát a 9/b. sz. melléklet tartalmazza.
- 15) A z Önkormányzat 0-ra leírt használaton kívüli eszközökkel - 9/c. sz. melléklet - nem rendelkezik.
- 16) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi fejlesztési céljai, melyek megvalósításához a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válik, vagy válhat szükségessé 10. sz. melléklet tartalmazza.
- 17) Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat a Stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 10/a.sz. melléklet tartalmazza.
- 18) A határozat a kihirdetését követő napon lép hatályba.

H a r t a, 2025. május 20.

Fröhlich Henrik sk.
elnök

Zsinkáné Schettler Csilla sk.
elnökhelyettes

2023. évi LV. törvény 2. sz. melléklet BÁCS-ÁHI/45-1/2024; BÁCS-ÁHI/45-5/2024 MÁK határozat		Mini Bölcsőde	Elszámolt	Eltérés*
1	Bölcsődei dajka, kisgyermeknevelő bértámogatás	34 190 000	34 190 000	0
2	2023. évi elszámolásból	4 638 546	4 638 546	0
3	Költségvetési kapcs. összesen	38 828 546	38 828 546	0

* többlettámogatás - 2025. évben rendezi a MÁK

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata intézményeit megillető költségvetési támogatások elszámolása
2024.

KÖZNEVELÉS:		Ft					előterjesztés 3. sz. melléklete	
	2023. évi LV. törvény 2. és 9. melléklete, BÁCS-ÁHI/364-13/2024 MÁK határozat	Iskola	Óvoda	Összesen	Elszámolt	Eltérés*		
1	Pedagógus bértámogatás	245 520 967	68 181 006	313 701 973	313 701 973	0		
2	Kiegészítő támogatás a pedag. béremeléshez	96 660 767	27 259 794	123 920 561	123 920 561	0		
3	Minősített pedagógus, segítő	14 728 200	1 542 000	16 270 200	16 270 200	0		
4	Minősített pedagógus, segítő kiegészítő tám.	5 811 000	609 000	6 420 000	6 420 000	0		
5	Nemzetiségi pótlék támogatása	8 808 620	7 304 400	16 113 020	16 113 020	0		
6	Nemzetiségi pótlék támogatása, kiegészítő tám.	6 714 680	5 601 600	12 316 280	12 316 280	0		
7	Segítők bértámogatása	24 075 500	45 989 743	70 065 243	70 065 243	0		
8	Segítők bértámogatása, kiegészítő tám.	1 182 500	4 065 057	5 247 557	5 247 557	0		
9	Esélyteremtési illetményrészhez nyújtott kiegészítő támogatás	0	2 728 000	2 728 000	2 728 000	0		
10	Működési támogatás	65 040 000	29 280 000	94 320 000	94 320 000	0		
11	Költségvetési kapcs. összesen	468 542 234	192 560 600	661 102 834	661 102 834	0		

SZOCIÁLIS:

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

előterjesztés 1. sz. melléklete
E Ft

Sor- szám	Kötelezettség tárgya	feladat- ellátáshelye	lejárata	Kiadás vonzata évenként					ÖSSZESEN
				2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Fénymásolók üzemeltetése	Iskola	hat.-lan idejű	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	5 000
2.	Általános gyermekellátási tevékenység felelősségbiztosítás	Iskola	hat.-lan idejű	135	135	135	135	135	675
3.	Internet szolgáltatás	Iskola	hat.-lan idejű	24	24	24	24	24	120
4.	Számviteli szolgáltatás	Iskola	hat.-lan idejű	8 160	8 160	8 160	8 160	8 160	40 800
5.	Ételfelvono karbantartása	Óvoda	hat.-lan idejű	160	160	160	160	160	800
6.	Számviteli szolgáltatás	Óvoda	hat.-lan idejű	3 360	3 360	3 360	3 360	3 360	16 800
7.	Informatikai rendszer karbantartás	Óvoda	hat.-lan idejű	67	67	67	67	67	335
8.	Fénymásolók üzemeltetése	Óvoda	hat.-lan idejű	120	120	120	120	120	600
Összesen				13 026	13 026	13 026	13 026	13 026	65 130

**Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának 2025-2027. évekre tervezett összevont költségvetésének
keretszámai főbb csoportokban**

előterjesztés 2.sz.melléklete

E Ft

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2025.	2026.	2027.
	A	B	C	D
1	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	832 003	911 100	971 190
2	2. Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0
3	3. Közhatalmi bevételek	0	0	0
4	4. Működési bevételek	4 958	4 000	4 000
5	5. Felhalmozási bevételek	0	0	0
6	6. Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
7	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
8	I. Működési költségvetés (1+3+4+6)	836 961	915 100	975 190
9	II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)	0	0	0
10	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	836 961	915 100	975 190
11	B/ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA	97 957	61 790	64 431
12	III. Belső forrásból (Előző évi maradvány igénybevétele)	97 957	61 790	64 431
13	1. Költségvetési maradvány működési célra	70 685	26 150	27 560
14	2. Költségvetési maradvány felhalmozási célra	27 272	35 640	36 871
15	IV. Külső forrásból (Hitelek felvétele)	0	0	0
16	1. Működési célú hitel felvétel			
17	2. Felhalmozási célú hitel felvétel			
18	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B)	934 918	976 890	1 039 621
19	Működési célú bevételek	907 646	941 250	1 002 750
20	Felhalmozási célú bevételek	27 272	35 640	36 871

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2025.	2026.	2027.
	A	B	C	D
1	1. Személyi juttatások	657 507	700 000	750 000
2	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó	88 952	91 000	97 500
3	3. Dologi kiadások	140 737	150 000	155 000
4	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	450	250	250
5	5. Egyéb működési célú kiadások	20 000	0	0
6	6. Beruházások	27 272	5 854	6 524
7	7. Felújítások	0	29 786	30 347
8	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
9	8.1. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0
10	8.2. Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre	0	0	0
11	I. Működési költségvetés (1+2+3+4+5)	907 646	941 250	1 002 750
12	II. Felhalmozási költségvetés (6+7+8)	27 272	35 640	36 871
13	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	934 918	976 890	1 039 621
14	Működési célú finanszírozási kiadás			
15	Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
16	B/ FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	0	0	0
17	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (A+B)	934 918	976 890	1 039 621
18	Működési célú kiadások	907 646	941 250	1 002 750
19	Felhalmozási célú kiadások	27 272	35 640	36 871

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi összevont költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Sor- szám	Bevételi jogcím	B E V É T E L E K				K I A D Á S O K				I. sz. melléklet			
		E Ft				Kindási jogcímek							
		2023.évi teljesítés	2024.évi eredeti ei.	2024.évi mód.ei.	2024.évi teljesítés	F	2023.évi teljesítés	2024.évi eredeti ei.	2024.évi mód.ei.	2024.évi teljesítés	2024.évi teljesítés	2024.évi teljesítés	2024.évi teljesítés
	A	B	C	D	E		G	II	I	J			
1	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	574 770	757 359	734 479	734 479	1. Személyi juttatások	378 302	548 983	547 531	514 880			
2	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájáruló	49 506	71 340	73 063	69 523			
3	1.2. Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	574 770	757 359	734 479	734 479	3. Dologi kiadások	88 347	144 981	178 417	117 107			
4	2. Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	30 000	0	19 400	19 400	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	115	250	380	380			
5	2.1. Felhalm. önkormányzati támogatások	0	0	0	0	5. Egyéb működési célú kiadások	790	0	11 792	11 791			
6	2.2. Egyéb felh. célú bevétel ÁH-n belülről	30 000	0	19 400	19 400	5.1. Elvonások és befizetések	0	0	0	0			
7	3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	5.2. Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	790	0	11 747	11 746			
8	3.1. Magánszemélyek jövedelendói	0	0	0	0	5.3. Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	0	0	45	45			
9	3.2. Vagyoni típusú adók	0	0	0	0	5.4. Tartalékok	0	0	0	0			
10	3.3. Termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	0	6. Beruházások	40 468	49 530	31 163	30 704			
11	3.4. Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	7. Felújítások	0	28 527	0	0			
12	4. Működési bevételek	4 295	3 298	5 513	5 509	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0			
13	5. Felhalmozási bevételek	2 000	0	0	0	8.1. Egyéb felhalm. célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0			
14	6. Működési célú átvett pénzeszközök	580	0	0	0	8.2. Egyéb felhalm. célú támogatások ÁH-n kívülre	0	0	0	0			
15	7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0								
16													
17													
18	I. Működési költségvetés (1+3+4+6)	579 645	760 657	739 992	739 988	I. Működési költségvetés (1+2+3+4+5)	517 060	765 554	811 183	713 681			
19	II. Felhalmozási költségvetés (2+5+7)	32 000	0	19 400	19 400	II. Felhalmozási költségvetés (6+7+8)	40 468	78 057	31 163	30 704			
20	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1+II)	611 645	760 657	759 392	759 388	A/ TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (1+II)	557 528	843 611	842 346	744 385			
21						Működési célú finanszírozási kiadás			0	0			
22						Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			0	0			
23						ÁH-n kívüli megelőlegezések visszafizetése			0	0			
24						B/ FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	0		0	0			
25	B/ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	28 837	82 954	82 954	82 954	TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE	54 117	-82 954	-82 954	15 003			
26	III. Beköt. forrásból (Előző évi maradvány igénybevétele)	28 837	82 954	82 954	82 954	- működési célú	62 585	-4 897	-71 191	26 307			
27	I. Költségvetési maradvány működési célra	20 369	4 897	71 191	71 650	- felhalmozási célú	-8 468	-78 057	-11 763	-11 304			
28	2. Költségvetési maradvány felhalmozási célra	8 468	78 057	11 763	11 304								
29	IV. Külső forrásból (Hitelek felvétele)	0	0	0	0								
30	1. Működési célú hitel felvétel												
31	2. Felhalmozási célú hitel felvétel												
32	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (A+B)	640 482	843 611	842 346	842 342	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (A+B)	557 528	843 611	842 346	744 385			
33	Működési célú bevételek	600 014	765 554	811 183	811 638	Működési célú kiadások	517 060	765 554	811 183	713 681			
34	Felhalmozási célú bevételek	40 468	78 057	31 163	30 704	Felhalmozási célú kiadások	40 468	78 057	31 163	30 704			

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzat összevont 2024. évi mérlegében szereplő pénzeszközök változásának bemutatása

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Teljesítés 2024. XII. 31.
	A	B
1	Nyitó pénzkészlet	82 724
2	I. Működési költségvetés	739 988
3	II. Felhalmozási költségvetés	19 400
4	Tárgyévi költségvetési bevételek	759 388
5	Finanszírozási bevételek	82 954
6	Bevételek összesen	842 342
7	I. Működési költségvetés	713 681
8	II. Felhalmozási költségvetés	30 704
9	Tárgyévi költségvetési kiadások	744 385
10	Finanszírozási célú kiadások	0
11	Kiadások összesen	744 385
12	ÖSSZES MARADVÁNY	97 957
13	Követelés jellegű sajátos elszámolások	240
14	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-480
15	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	21
16	Záró pénzkészlet	97 738
17	Pénzkészlet változás	15 014

0

0

Az általános és céltartalékok 2024. évi előirányzatának alakulása

3.sz.melléklet

Sorszám	Általános tartalék	Eredeti előirányzat	Mód.I.	Mód.II.	Mód.III.	Mód.IV.
	A	B	C	D	E	F
1	Általános tartalék	0	0	0	0	0
2	Általános tartalék összesen:	0	0	0	0	0
3	Céltartalék	0	0	0	0	0
4	Céltartalék összesen:	0	0	0	0	0
5	TARTALÉKOK ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0

(1)

(2)

(3)

(4)

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi bevételeinek előirányzata és teljesítése

E Ft

5/a. sz.melléklet

Sorszám	Előirányzat-csoport/Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2024. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
	A	B	C	D	E	F	G
1	I.MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	757 359	708 652	708 652	708 652	0	0
2	1. Működési célú támogatások ÁH-n belülről	757 359	708 624	708 624	708 624	0	0
3	1.1. Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	0	0	0
4	1.2. Egyéb működési c.támogatások ÁH-n belülről	757 359	708 624	708 624	708 624	0	0
5	Nemzetiségi önk.működési támogatás	1 040	1 040	1 040	1 040	0	0
6	Köznevelési intézmények állami támogatása	717 490	661 103	661 103	661 103	0	0
7	Mini bölcsőde állami támogatása	38 829	38 829	38 829	38 829	0	0
8	Dunatetőten önk. hozzájárulása köznev.feladath.	0	0	0	0	0	0
9	Harta önk.hozzájárulása az NNÖ működéséhez	0	1 896	1 896	1 896	0	0
10	Nemzetiségi önk. Feladatalapú támogatása	0	1 110	1 110	1 110	0	0
11	LDU/987-2/2024-Régiók közötti tapasztalatcsere	0	229	229	229	0	0
12	Tankönyvtámogatás	0	4 417	4 417	4 417	0	0
13	2. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0
14	3.Működési bevételek	0	28	28	28	0	0
15	3.1.Készletértékesítés	0	22	22	22	0	0
16	3.2.Szolgáltatások ellenértéke	0	5	5	5	0	0
17	3.3.Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
18	3.4.Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0	0
19	3.5.Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0
20	3.6.Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0	0
21	3.7.Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
22	3.8.Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0	0
23	3.9.Egyéb működési bevételek	0	1	1	1	0	0
24	4. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
25	4.1. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz civil v. más nonprofit szervezettől	0	0	0	0	0	0
26	II.FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS	0	19 400	19 400	19 400	0	0
27	1.Felhalmozási c.tám.ÁH-n belülről	0	19 400	19 400	19 400	0	0
28	1.1.Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHB	0	19 400	19 400	19 400	0	0
29	- Köznevelési célok támogatása	0	19 400	19 400	19 400	0	0
30	2.Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
31	3.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
32	A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELE	757 359	728 052	728 052	728 052	0	0
33	III.Finanszírozási bevételek	1 868	1 868	1 868	1 868	0	0
34	1.Maradvány igénybevétele	1 868	1 868	1 868	1 868	0	0
35	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	1 868	1 868	1 868	1 868	0	0
36	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	759 227	729 920	729 920	729 920	0	0

Q

Q

Q

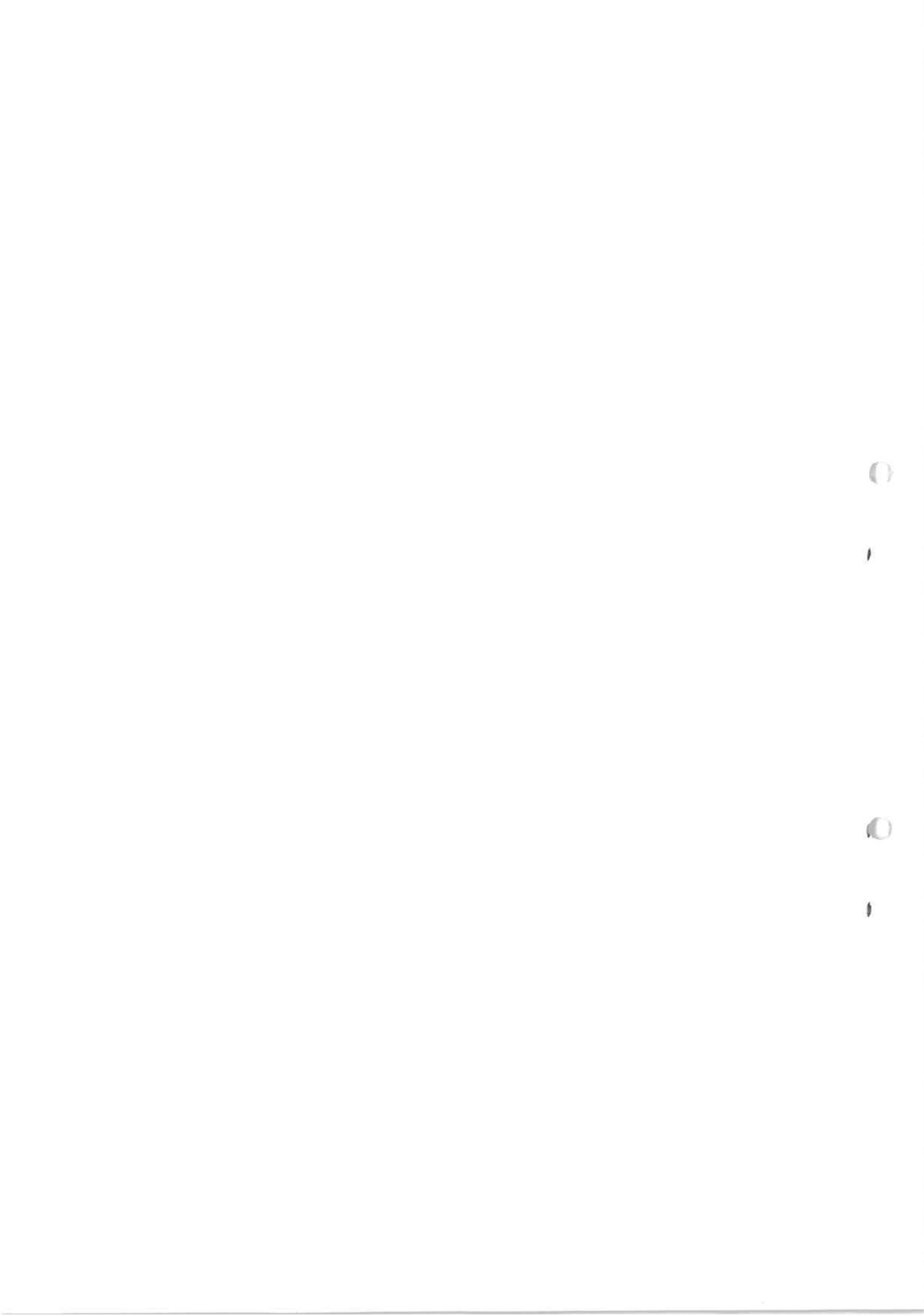
Q

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi kiadásainak előirányzata és teljesítése

E Ft

5/b. sz.melléklet

Sorszám	Előirányzat-csoport/Kiemelt előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2023. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
	A	B	C	D	E	F	G
1	I.MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS	2 908	17 360	17 296	17 296	0	0
2	1. Személyi juttatások	0	208	208	208	0	0
3	2.Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	0	63	63	63	0	0
4	3.Dologi kiadások	2 908	5 392	5 329	5 329	0	0
5	3.1.Készletbeszerzés	0	39	39	39	0	0
6	Szakmai anyagok beszerzése	0	39	39	39	0	0
7	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	0	0	0	0	0
8	Árubeszerzés	0	0	0	0	0	0
9	3.2.Kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
10	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	0	0	0	0	0
11	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
12	3.3.Szolgáltatási kiadások	2 511	4 546	4 499	4 499	0	0
13	Közüzem díjak	0	0	0	0	0	0
14	Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	0	0
15	Bérleti és lízing díjak	0	0	0	0	0	0
16	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
17	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
18	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 471	750	750	750	0	0
19	Egyéb szolgáltatások	1 040	3 796	3 749	3 749	0	0
20	3.4.Kiküldetések kiadásai	0	100	84	84	0	0
21	Kiküldetések	0	100	84	84	0	0
22	Reklám és propagandakiadások	0	0	0	0	0	0
23	3.5.Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	397	707	707	707	0	0
24	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	397	706	706	706	0	0
25	Fizetendő ÁFA	0	0	0	0	0	0
26	Egyéb dologi kiadások	0	1	1	1	0	0
27	4.Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
28	Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
29	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcs.ell.	0	0	0	0	0	0
30	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
31	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0
33	5.Egyéb működési célú kiadások	0	11 697	11 696	11 696	0	0
34	Elvonások és befizetések	0	0	0	0	0	0
35	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	11 652	11 651	11 651	0	0
36	- 2023. évi ellenőrzés	0	11 652	11 651	11 651	0	0
37	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	0	45	45	45	0	0
38	- Egyesületek, alapítványok tám., ajándékkártya	0	45	45	45	0	0
39	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
40	II.Felhalmozási költségvetés	0	19 863	19 404	19 404	0	0
41	1.Beruházások	0	19 863	19 404	19 404	0	0
42	2.Felújítások	0	0	0	0	0	0
43	3.Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
44	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	2 908	37 223	36 700	36 700	0	0
45	III.Finanszírozási kiadások	756 319	692 697	692 697	692 697	0	0
46	1.Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	756 319	692 697	692 697	692 697	0	0
47	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	756 319	692 697	692 697	692 697	0	0
48	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	759 227	729 920	729 397	729 397	0	0



Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi felújítási kiadásainak teljesítése

E Ft

Sorszám	Felújítás megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
	HARTA NAGYKÖZSÉG NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA:	0	0	0
1	Ingatlanok felújítása	0	0	0
2	-	0	0	0
3	Felújítási célú ÁFA	0	0	0
4	-	0	0	0

(1)

(2)

(3)

(4)

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2024. évi költségvetési bevételeinek előirányzata és teljesítése

E Ft

6/a.sz. melléklet

Sorszám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2024. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
		B	C	D	E	F	G
1	I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	3 290	21 180	21 180	21 180	0	0
2	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	15 706	15 706	15 706	0	0
3	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	15 706	15 706	15 706	0	0
4	Működési bevétel	3 290	5 474	5 474	5 474	0	0
5	Szolgáltatások ellenértéke	1 800	2 747	2 747	2 747	0	0
6	Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
7	Ellátási díjak	1 250	1 855	1 855	1 855	0	0
8	Kiszámlázott ÁFA	240	450	450	450	0	0
9	Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
10	Egyéb működési bevételek	0	422	422	422	0	0
11	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0
12	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz civil v. más nonprofit szervezettől	0	0	0	0	0	0
13	II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0
14	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0
16	- Magyarországi Németek Országos Önk. támogatása	0	0	0	0	0	0
17	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
18	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
19	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
20	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
21	A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL	3 290	21 180	21 180	21 180	0	0
22	III. Finanszírozási bevételek	573 260	519 174	519 174	519 174	0	0
23	Maradvány igénybevétele	58 013	58 013	58 013	58 013	0	0
24	Központ, irányítószervi támogatás folyósítása	515 247	461 161	461 161	461 161	0	0
25	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	573 260	519 174	519 174	519 174	0	0
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	576 550	540 354	540 354	540 354	0	0

()

()

()

()

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
2024. évi költségvetési kiadásainak előirányzata és teljesítése

E Ft

6/b.sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2024. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
	A	B	C	D	E	F	G
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	510 985	534 386	471 950	471 950	0	0
2	1. Személyi juttatások	371 354	371 454	342 715	342 715	0	0
3	2. Munkáltatói terhelő járulékok	48 371	48 271	44 731	44 731	0	0
4	3. Dologi kiadások	91 010	114 186	84 029	84 029	0	0
5	3.1 Készletbeszerzés	12 800	21 930	14 118	14 118	0	0
6	- Szakmai anyagok beszerzése	4 200	5 892	4 077	4 077	0	0
7	- Üzemeltetési anyagok beszerzése	8 600	16 038	10 041	10 041	0	0
8	3.2 Kommunikációs szolgáltatások	510	710	506	506	0	0
9	- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	60	260	174	174	0	0
10	- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	450	450	332	332	0	0
11	3.3 Szolgáltatási kiadások	67 450	78 039	58 333	58 333	0	0
12	- Közüzemi díjak	17 950	22 513	8 616	8 616	0	0
13	- Vásárolt ételmezés	500	950	738	738	0	0
14	- Bérleti és lízing díjak	1 000	1 000	984	984	0	0
15	- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	9 000	11 093	11 093	11 093	0	0
16	- Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
17	- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	12 000	11 874	9 518	9 518	0	0
18	- Egyéb szolgáltatások	27 000	30 629	27 384	27 384	0	0
19	3.4 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	500	224	144	144	0	0
20	- Kiküldetések kiadásai	500	224	144	144	0	0
21	3.5 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	9 750	13 263	10 928	10 928	0	0
22	- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	9 500	11 585	9 428	9 428	0	0
23	- Fizetendő áfa	0	113	113	113	0	0
24	- Kamat	0	1 015	1 015	1 015	0	0
25	- Egyéb dologi kiadások	250	550	372	372	0	0
26	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	250	380	380	380	0	0
27	4.1 Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
28	4.2 Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
29	4.3 Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
30	4.4 Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
31	4.5 Egyéb nem intézményi ellátások	250	380	380	380	0	0
32	5. Egyéb működési célú kiadások	0	95	95	95	0	0
33	5.1 Egyéb működési célú támogatások áht. belülre	0	95	95	95	0	0
34	5.2 Egyéb működési célú támogatások áht. kívülre	0	0	0	0	0	0
35	- Egyesületek, Alapítványok támogatása	0	0	0	0	0	0
36	5.3 Tartalékok	0	0	0	0	0	0
37	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	65 565	5 968	5 968	5 968	0	0
38	1. Beruházások	45 974	5 968	5 968	5 968	0	0
39	2. Felújítások	19 591	0	0	0	0	0
40	3. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
41	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	576 550	540 354	477 918	477 918	0	0
42	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0
43	1. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0	0	0
44	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	0	0	0	0	0
45	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)	576 550	540 354	477 918	477 918	0	0

1

2

3

4

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024. évi beruházási kiadásainak teljesítése

6/c.sz. melléklet

E Ft

Sorszám	Beruházások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
	HARTAI RÁDAY PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI:	45 974	5 968	5 968
1	Informatikai eszközök beszerzése	15 000	238	238
2	Oktatást segítő informatikai eszközök beszerzése	15 000	238	238
3	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	21 200	4 596	4 596
4	Árnyékoló rendszer "A" épület	7 000	0	0
5	Árnyékoló rendszer "B" épület	7 000	0	0
6	Tantermi bútorok beszerzése	7 200	0	0
7	Egyéb eszközök beszerzése	0	4 596	4 596
8	Beruházási célú ÁFA	9 774	1 134	1 134
9	Informatikai eszközök áfa	4 050	0	0
10	Egyéb tárgyi eszközök áfa	5 724	1 134	1 134

(

(

(

(

Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024. évi felújítási kiadásainak teljesítése

6/d.sz. melléklet

E Ft

Sorszám	Felújítások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
	HARTAI RÁDAY PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI:	19 591	0	0
1	Ingatlanok felújítása	15 426	0	0
2	"A épület" beltéri ajtók cseréje (30 db ajtó)	12 826	0	0
3	Iskola udvar rendezése (öntözőrendszer, zöldnövényzet)	2 600	0	0
4	Felújítási célú ÁFA	4 165	0	0
5	Ingatlan felújítás ÁFA	4 165	0	0

()

4

()

4

Hartai Ráday Pál Általános és Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024. évi létszámának alakulása

6/e. sz.melléklet

Sorszám	Megnevezés	Szakmai (fő)			Intézményüzemeltetés (fő)			Közfoglalkoztatottak (fő)		
		Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Iskola	38,25	38,25	36,00	6,00	6,00	4,00	0,00	0,00	0,00

(

4

(

5

Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsöde
2024. évi költségvetési bevételeinek előirányzata és teljesítése

E Ft

7/a.sz. melléklet

Sorszám		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2024. évi teljesítés megbontása		
					kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
		B	C	D	E	F	G
1	I.MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	8	10 160	10 156	10 156	0	0
2	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	10 149	10 149	10 149	0	0
3	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	10 149	10 149	10 149	0	0
4	Működési bevétel	8	11	7	7	0	0
5	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0
6	Ellátási díjak	0	0	0	0	0	0
7	Kiszámlázott ÁFA	0	0	0	0	0	0
8	Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0
9	Egyéb működési bevételek	8	11	7	7	0	0
10	II.FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0	0	0
11	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0
13	-Hankook pályázat	0	0	0	0	0	0
14	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0
15	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
17	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0
18	A/TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL	8	10 160	10 156	10 156	0	0
19	III.Finanszírozási bevételek	264 145	254 609	254 609	254 609	0	0
20	Maradvány igénybevétele	23 073	23 073	23 073	23 073	0	0
21	Központ, irányítószervi támogatás folyósítása	241 072	231 536	231 536	231 536	0	0
22	B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	264 145	254 609	254 609	254 609	0	0
23	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)	264 153	264 769	264 765	264 765	0	0

(1)

(2)

(3)

(4)

Hartai Hétszínvörös Óvoda és Mini Bölcsőde
2024. évi költségvetési kiadásainak előirányzata és teljesítése

E Ft

7/b.sz. melléklet

Sorszám	KIADÁSOK		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	A 2024. évi teljesítés megbontása		
						kötelező feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
	A		B	C	D	E	F	G
1	I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		251 661	259 437	224 435	224 435	0	0
2	1.	Személyi juttatások	177 629	175 869	171 957	171 957	0	0
3	2.	Munkáltatói terhelő járulékok	22 969	24 729	24 729	24 729	0	0
4	3.	Dologi kiadások	51 063	58 839	27 749	27 749	0	0
5	3.1	Készletbeszerzés	6 250	7 507	5 254	5 254	0	0
6		- Szakmai anyagok beszerzése	250	584	581	581	0	0
7		- Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 000	6 923	4 673	4 673	0	0
8	3.2	Kommunikációs szolgáltatások	125	125	107	107	0	0
9		- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	120	120	107	107	0	0
10		- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	5	5	0	0	0	0
11	3.3	Szolgáltatási kiadások	38 688	42 804	17 863	17 863	0	0
12		- Közüzeti díjak	15 288	21 926	7 732	7 732	0	0
13		- Vásárolt élelmiszer	100	100	47	47	0	0
14		- Bérleti és lízing díjak	300	300	187	187	0	0
15		- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	6 000	6 000	3 142	3 142	0	0
16		- Közvetített szolgáltatások	0	0	0	0	0	0
17		- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	12 000	9 478	3 928	3 928	0	0
18		- Egyéb szolgáltatások	5 000	5 000	2 827	2 827	0	0
19	3.4	Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	250	360	242	242	0	0
20		- Kiküldetések kiadásai	250	250	132	132	0	0
21		- Reklám- és propagandakiadások	0	110	110	110	0	0
22	3.5	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	5 750	8 043	4 283	4 283	0	0
23		- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	5 500	7 793	4 276	4 276	0	0
24		- Fizetendő ÁFA	0	0	0	0	0	0
25		- Egyéb dologi kiadások	250	250	7	7	0	0
26	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
27	4.1	Betegséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
28	4.2	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
29	4.3	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0	0	0	0
30	4.4	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
31	4.5	Egyéb nem intézményi ellátások	0	0	0	0	0	0
32	5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0
33	5.1	Egyéb működési célú támogatások áht. belülre	0	0	0	0	0	0
34	5.2	Egyéb működési célú támogatások áht. kívülre	0	0	0	0	0	0
35		- Egyesületek, Alapítványok támogatása	0	0	0	0	0	0
36	5.3	Tartalékok	0	0	0	0	0	0
37	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		12 492	5 332	5 332	5 332	0	0
38	1.	Beruházások	3 556	5 332	5 332	5 332	0	0
39	2.	Felújítások	8 936	0	0	0	0	0
40	3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0
41	A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		264 153	264 769	229 767	229 767	0	0
42	III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		0	0	0	0	0	0
43	1.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0	0	0
44	B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		0	0	0	0	0	0
45	KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)		264 153	264 769	229 767	229 767	0	0

Hartai Hétszínvirág Óvoda 2024. évi beruházási kiadásainak teljesítése

7/c.sz.melléklet

E Ft

Sorszám	Beruházások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
	HARTAI HÉTSZÍNVRÁG ÓVODA:	3 556	5 332	5 332
1	Informatikai eszközök beszerzése	750	946	946
2	Laptop 6 db, monitor, külső HDD	250	946	946
3	Multifunkciós fénymásológép (Bölcsi)	500	0	0
4	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	2 050	3 253	3 253
5	Szekrények (2 db), tárgyalószékek	350	846	846
6	Csoportszoba bútor	1 500	0	0
7	Egyéb eszközök beszerzése	0	2 289	2 289
8	Villanytűzhely óvoda	200	118	118
9	Beruházási célú ÁFA	756	1 133	1 133
10	Informatikai eszközök áfa	203	0	0
11	Egyéb tárgyi eszközök áfa	553	1 133	1 133

0

1

0

1

Hartai Hétszínvirág Óvoda 2024. évi felújítási kiadásainak teljesítése

7/d.sz. melléklet

E Ft

Sorszám	Felújítások megnevezése	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	A	B	C	D
	HARTAI HÉTSZÍN VIRÁG ÓVODA:	8 936	0	0
1	Ingatlanok felújítása	7 036	0	0
2	Térkövezés (bölcsi)	1 000	0	0
3	Terasz felújítás	3 536	0	0
4	Óvoda udvari eszközök felújítása	2 500	0	0
5	Felújítási célú ÁFA	1 900	0	0
6	Ingatlan felújítás ÁFA	1 900	0	0

()

()

()

()

Hartai Hétszínvirág Óvoda 2024. évi létszámának alakulása

7/e. sz.melléklet

Sorszám	Megnevezés	Szakmai (fő)			Intézményüzemeltetés (fő)			Közfoglalkoztatottak (fő)		
		Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés	Eredeti	Mód.	Teljesítés
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Óvoda	25,75	25,75	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

()

()

()

()

Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2024. évi költségvetési maradványának megállapítása

E Ft

8.sz.melléklet

Megnevezés	Nemzetiségi Önkormányzat	Iskola	Óvoda	Összesen
Alaptevékenység költségvetési bevételei	728 052	21 180	10 156	759 388
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	36 700	477 918	229 767	744 385
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	691 352	-456 738	-219 611	15 003
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 868	58 013	23 073	82 954
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	1 868	58 013	23 073	82 954
Alaptevékenység maradványa	693 220	-398 725	-196 538	97 957
Összes maradvány	693 220	-398 725	-196 538	97 957
Kötelezettséggel terhelt maradvány	0	0	0	0
Szabad maradvány	693 220	-398 725	-196 538	97 957

(1)

(2)

(3)

(4)

KIMUTATÁS

ezer Ft
9.sz.melléklet

Megnevezés	Forgalomképtelen		Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jel.nemz.vagyon*		Korl. forgalomképes		Üzleti vagyon		Összesen	
	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó	Nettó
<i>Immateriális javak</i>	0	0	0	0	310	0	288	0	598	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	418 250	322 215	596	0	0	0	418 846	322 215
Gépek berendezések, felszerelések, járművek	0	0	0	0	2 509	91	160 991	28 509	163 500	28 600
Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Tárgyi eszközök</i>	0	0	418 250	322 215	3 105	91	160 991	28 509	582 346	350 815
Tartós részesedések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Befektetett pénzügyi eszközök</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TARTOZÓ BEFEKTETETT	0	0	418 250	322 215	3 415	91	161 279	28 509	582 944	350 815
<i>Készletek</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Értékpapírok</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hosszú lejáratú betétek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	0	0	0	0	0	223	223	223	223
Forintszámlák	0	0	0	0	0	0	97 515	97 515	97 515	97 515
Devizaszámlák	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Idegen pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	97 738	97 738	97 738	97 738
Költségvetési évben esedékes követelések	0	0	0	0	0	0	232	232	232	232
Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0	0	0	0	0	240	240	240	240
Követelések	0	0	0	0	0	0	472	472	472	472
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0	0	0	0	-268	-268	-268	-268
Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0	0	0	0	91	91	91	91
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	0	0	418 250	322 215	3 415	91	259 312	126 542	680 977	448 848

A vagyonskimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonszterti nyilvántarásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezősége biztosított.

1

2

3

4

Kimutatás Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata 2024. évi vagyonáról költségvetési szervenként

9/a.sz.melléklet
E Ft

	Befektetett eszközök																	E. F. F.			
	Tárgyi eszközök és immateriális javak			Nettó értékéből						Tárgyi eszközök értékelési módjai	Befektetett pénzügyi eszközök	Commitmentre alátartott eszközök	Befektetett eszközök összesen		Független értékelők	Egyéb sajátos eszközök elv.	Aktív időbeli elhat.		Eszközök összesen		
	Bruttó érték	Nettó érték	Immateriális javak	Ingatlanok	Gépek, ber., felsz.	F	Berkházások	Befektetett eszközök					Befektetett eszközök összesen								
								D	E					F						G	H
1	A	B	C	D	E	F															
		20 233	2 264	0	0	2 264	0	0	0	0	0	2 264	0	34 856	192	0	5				0
2		43 472	3 726	0	0	3 726	0	0	0	0	0	3 726	0	62 359	280	-268	42				37 317
3	Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata	519 239	344 825	0	322 215	22 610	0	0	0	0	0	344 825	0	523	0	0	44				66 139
4	ÖNKORMÁNYZAT (ÖSSZEVONT) ÖSSZESEN	582 944	350 815	0	322 215	28 600	0	0	0	0	0	350 815	0	97 738	472	-268	91				345 392
																					448 848

ta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata és intézményei vagyonkimutatása a 0-
ra leírt használatban lévő eszközök állományáról

2024.

E Ft

ám	Megnevezés	Bruttó érték 2024.december 31-én
	A	B
	Immat.javak.	633
	Ingatlanok	107
	Gépek,berendezések, felszerelések, járművek	119 716
	Beruházások	0
	Üzemeltetésre átadott eszk.	0
	Befektetett eszközök	0
	Készletek	0
	Összesen:	120 456



1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez^{*}

NYILATKOZAT

A) Alulírott Kelemen Zita a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (6326 Harta, Bajcsy-Zsilinszky u. 4.) igazgatója, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- az intézményi számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat – és felelősségi körök és a

humán erőforrás kezelés határozza meg. Az intézmény célrendszere, szervezeti felépítése írásban rögzített és az intézmény dolgozói számára megismerhető: Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ), valamint az intézmény céljait meghatározó dokumentumok.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatkezelési rendszer kockázatkezeléssel foglalkozik, mely tartalmazza a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint azokat az intézkedéseket, melyek csökkentik, illetve megszüntetik az kockázatokat. A kockázatkezelési Szabályzat tartalmazza a külső, belső kockázatok kezelésének folyamatát, a kockázatelemzés módszertanát.

Kontrolltevékenységek: a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, mely biztosítja a kockázatok kezelését, hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez és erősíti a szervezet integritását. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítottuk a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbi vonatkozásában:

- a) a döntések dokumentumainak előkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumait),
- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)

Információs és kommunikációs rendszer: Intézményen belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás útján valósul meg. Számítástechnikai rendszerek segítik a jelentéstételi kötelezettségek teljesítését.

Nyomon követési rendszer (monitoring): Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata – által megbízott könyvvizsgáló, belső ellenőr által, minden évben, valamilyen kiemelt terület ellenőrzésében valósul meg.

Az intézmény monitoring tevékenysége úgy valósul meg, hogy a belső ellenőr az önkormányzat által határozatban elfogadott ellenőrzési terv alapján hajtotta végre az ellenőrzéseket. A belső ellenőr által feltárt hiányosságokra intézkedési tervet készítettünk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: Harta, 2025. május 20.

The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Kelen', followed by a horizontal dotted line. Above the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'Harta Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola' around the top edge, 'Harta, Bajcsy-Zs. u. 4.' around the bottom edge, and '6.326 Harta, Bajcsy-Zs. u. 4.' in the center. In the middle of the stamp is a small crest or coat of arms. The initials 'P. H.' are printed in the center of the stamp, overlapping the signature.

aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ^{*}

NYILATKOZAT

A) Alulírott Hus Lászlóné Gunyics Dóra, a Hartai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde (6326 Harta, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.) költségvetési szerv vezetője, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat – és felelősségi körök és a

humánerőforrás kezelés határozza meg. Az intézmény célrendszere, szervezeti felépítése írásban rögzített és az intézmény dolgozói számára megismerhető: Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ), valamint az intézmény céljait meghatározó dokumentumok.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatkezelési rendszer kockázatkezeléssel foglalkozik, mely tartalmazza a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint azokat az intézkedéseket, melyek csökkentik, illetve megszüntetik az kockázatokat. A kockázatkezelési Szabályzat tartalmazza a külső, belső kockázatok kezelésének folyamatát, a kockázatelemzés módszertanát.

Kontrolltevékenységek: a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, mely biztosítja a kockázatok kezelését, hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez és erősíti a szervezet integritását. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítottuk a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbi vonatkozásában:

- a) a döntések dokumentumainak előkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumait),
- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)

Információs és kommunikációs rendszer: Intézményen belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás útján valósul meg. Számítástechnikai rendszerek segítik a jelentéstételi kötelezettségek teljesítését.

Nyomon követési rendszer (monitoring): Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata – által megbízott könyvvizsgáló, belső ellenőr által, minden évben, valamilyen kiemelt terület ellenőrzésében valósul meg.

Az intézmény monitoring tevékenysége úgy valósul meg, hogy a belső ellenőr az önkormányzat által határozatban elfogadott ellenőrzési terv alapján hajtotta végre az ellenőrzéseket. A belső ellenőr által feltárt hiányosságokra intézkedési tervet készítettünk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: Harta, 2025. május 20.


P. H.
.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez^{*}

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Marosiné dr. Panyiczky Boglárka**, a Hartai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, **Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának** részéről, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

- a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,

- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- az intézményi számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezet többek között a szervezeti struktúra, a belső szabályozottság, a folyamatok dokumentálása, feladat – és felelősségi körök és a

humán erőforrás kezelés határozza meg. Az intézmény célrendszere, szervezeti felépítése írásban rögzített és az intézmény dolgozói számára megismerhető: Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ), valamint az intézmény céljait meghatározó dokumentumok.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatkezelési rendszer kockázatkezeléssel foglalkozik, mely tartalmazza a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint azokat az intézkedéseket, melyek csökkentik, illetve megszüntetik az kockázatokat. A kockázatkezelési Szabályzat tartalmazza a külső, belső kockázatok kezelésének folyamatát, a kockázatelemzés módszertanát.

Kontrolltevékenységek: a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, mely biztosítja a kockázatok kezelését, hozzájárul a szervezet céljainak eléréséhez és erősíti a szervezet integritását. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítottuk a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbi vonatkozásában:

- a) a döntések dokumentumainak előkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumait),
- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás)

Információs és kommunikációs rendszer: Intézményen belül az információáramlás szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgás útján valósul meg. Számítástechnikai rendszerek segítik a jelentéstételi kötelezettségek teljesítését.

Nyomon követési rendszer (monitoring): Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata – által megbízott könyvvizsgáló, belső ellenőr által, minden évben, valamilyen kiemelt terület ellenőrzésében valósul meg.

Az önkormányzat monitoring tevékenysége úgy valósul meg, hogy a belső ellenőr az önkormányzat által határozatban elfogadott ellenőrzési terv alapján hajtotta végre az ellenőrzéseket. A belső ellenőr által feltárt hiányosságokra intézkedési tervet készítettünk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: Harta, 2025. május 20.

P.H.
.....
aláírás

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "HARTAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA" and "KÖZPONTI KÖZTÁRSASÁG". The signature is written in a cursive style.



Előterjesztés
Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 27 -i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának megbízása
Az előterjesztést készítette, törvényességi szempontból ellenőrizte: Marosiné dr. Panyiczky Boglárka, jegyző
Az elfogadáshoz szükséges szavazati arány: egyszerű/minősített
A tárgyalás módja: nyílt ülés

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület Kelemen Zitát bízta meg a Hartai Ráday Pál Általános Iskola intézményvezetésével (6326 Harta, Bajcsy-Zsilinszky u. 4.). A megbízás 2025. augusztus 15. napján jár le.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.) 37. § (1) bekezdése értelmében igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.

Tekintettel arra, hogy Kelemen Zita jelenleg első vezetői ciklusát tölti, a nevelőtestület egyetértő nyilatkozatával a pályázat kiírása mellőzhető.

A Púétv. 73. § (1) bekezdés szerint a vezetői megbízás ellátása a kinvezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató láthat el.

A Púétv. 73. § (2) bekezdése szerint nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormányrendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelelő személynek adható.

A Púétv. 73. (3) bekezdése szerint a vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

A Púétv.88/A. § (1) bekezdése szerint a munkáltató a pedagógus, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő

munkakörben foglalkoztatott (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: pedagógus) havi illetményét a Púétv. 97. § (1) bekezdése szerinti fokozata alapján a 98. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével – a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – oly módon állapítja meg, hogy a havi illetmény összege – az esélyteremtési illetményrészt ide nem értve –

- a) Pedagógus I. esetén 538 000 Ft-tól 1 065 000 Ft-ig,
- b) Pedagógus II. esetén 555 000 Ft-tól 1 135 000 Ft-ig,
- c) **Mesterpedagógus esetén 630 000 Ft-tól 1 365 000 Ft-ig,**
- d) Kutatótanár esetén 750 000 Ft-tól 1 470 000 Ft-ig

terjedhet.

Kelemen Zita besorolása mesterpedagógus.

A Vhr. 88. § (1) bekezdése szerint a gyakornok fokozathoz tartozó havi illetmény összege 2024. évben 528 800 forint.

A Púétv. 102. § (2) bekezdése szerint a megbízási díj a nevelési-oktatási intézményben, a többcélú köznevelési intézményben, valamint a pedagógiai szakszolgálati intézményben igazgatói (főigazgatói) megbízás ellátása esetén az intézményben jogviszonyban álló

- a) legalább 1001 gyermek, tanuló esetén az alap 87%-a,
- b) 801 és 1000 gyermek, tanuló között az alap 82%-a,
- c) 601 és 800 gyermek, tanuló között az alap 76%-a,
- d) 401 és 600 gyermek, tanuló között az alap 66%-a,
- e) **251 és 400 gyermek, tanuló között az alap 54%-a,**
- f) 151 és 250 gyermek, tanuló között az alap 41%-a,
- g) legfeljebb 150 gyermek, tanuló esetén az alap 30%-a.

A 2025. évre vonatkozó települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatásához készült megalapozó felmérés adatai szerint 2024. október 1. napján 277 volt a gyermeklétszám.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat-tervezet elfogadására.

2025. március


Fröhlich Henrik
elnök



Szám: /2025.(V..) NNÖ határozat

Tárgy: Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI főigazgatójának kinevezése

H A T Á R O Z A T

1. Harta Nagyközség Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 37. § (1) bekezdése alapján pályázat kiírása nélkül a nevelőtestület egyetértésével megbízza Kelemen Zitát az általa fenntartott Hartai Ráday Pál Általános Iskola és AMI intézményvezetői feladatainak ellátásával 2025. augusztus 15. napjától 2030. július 31. napjáig.

2. Képviselő-testülete az intézményvezető bérét a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény alapján az alábbiak szerint határozza meg:
- a. havi illetmény bruttó 944.554,-Ft.
mesterfokozat után járó illetmény bruttó 18.891,-Ft
 - b. igazgatói megbízási díj összege a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII.30.) Kormányrendelet 88. § (1) bekezdésében meghatározott összeg 54 %-a.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

