

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Közreműködő Szervezet bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. Közbeszerzési eljárások lefolytatása

A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a 10. pont rendelkezik.

7. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A pályázati támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a nevükre megítélt támogatási összegeket csak és kizárólag – a támogatási szerződésben rögzített tagonkénti megoszlás alapján – a tervezett fejlesztés megvalósítására használják fel.

A Tagok kijelentik, hogy a beszerzett, illetve a megvalósítás során létrejött vagyontárgy és esetlegesen egyéb jogok feletti rendelkezés – a támogatási szerződésben rögzített tagonkénti megoszlás alapján - az adott Tag könyvelésében kerül rögzítésre, az adott Tag vagyongyarapodásaként a megvalósítást követően az adott Tag könyveiben kerül aktiválásra, végeredményként az adott Tag tulajdonát képezi.

8. A tagság megszűnése

8.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

8.2. A Konzorciumvezető nem jogosult a Konzorciumból kilépni. A Tagok azonban megállapodhatnak, hogy a Konzorcium vezetését az erre irányuló szerződésmódosításban meghatározott időponttól más Tag lássa el, melyet követően a korábbi Konzorciumvezető is jogosulttá válik a kilépésre.

8.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Közreműködő Szervezetnek.

8.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

8.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek.

8.6. A Tag kilépése, illetve kizárása (a továbbiakban együtt kilépése) esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. A feladat átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és a feladat-átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a

kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

8.7. A 8.1-8.6 pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

9. A Megállapodás megszűnése és módosítása

9.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

9.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a pályázati kiírásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

9.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával értesíti a Közreműködő Szervezetet.

9.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

10. A Tagok egyéb megállapodásai

10.1. Tagok rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárások kivételével, az egyéb beszerzéseket - amennyiben annak jellege illetve tartalma indokolja - közös beszerzésként folytatják le.

Ezen utóbbi beszerzések tekintetében a jelen Megállapodás aláírásával egyidejűleg felhatalmazzák a Konzorciumvezetőt a beszerzési eljárások lefolytatására.

Ezen beszerzéseket a jelen Megállapodás 3.3. pontjában foglaltakra figyelemmel kell lefolytatni.

10.2. Tagok megállapodnak, hogy a projekt megvalósítása során az építéshez, kivitelezéshez kapcsolódó közbeszerzési - amennyiben a közbeszerzési értékhatárt nem éri a beszerzés - beszerzési eljárásokat külön-külön folytatják le, figyelemmel a saját közbeszerzési/ beszerzési szabályzatukban és a közbeszerzési törvényben foglaltakra.

10.3. A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek), illetve testület(ek):

		Építési tevékenység beszerzése esetén		Egyéb beszerzések esetén
	Tag neve	Közbeszerzési eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek), testület(ek)	Beszerzési eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek), testület(ek)	Beszerzési eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek), testület(ek)
1.	Kalocsa Város Önkormányzata	Testület: Kalocsa Város Önkormányzat Közbeszerzési Bizottsága	nem releváns	- Gazdaságfejlesztési és Munkahelyteremtési Bizottság bruttó 1.000.000 Ft felett - Polgármester bruttó 1.000.000 Ft alatt
2.	Dunapataj Nagyközség Önkormányzata	Építési beruházások esetében nettó 150 millió Ft-ig Közbeszerzési Bizottság.	nem releváns	nem releváns
3.	Hajós Város Önkormányzata	Döntéshozó: Hajós Város Képviselő-testülete	nem releváns	nem releváns
4.	Harta Nagyközség Önkormányzata	Harta Nagyközség esetében a közbeszerzésekkel kapcsolatos döntéseket a Képviselő-testület hozza meg.	nem releváns	nem releváns
5.	Solt Város Önkormányzata	Solt Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozza meg a döntést.	nem releváns	nem releváns
6.	Dunaszentbenedek Község Önkormányzata	nem releváns	Polgármester	nem releváns
7.	Dusnok Község Önkormányzata	nem releváns	Dusnok Önkormányzat Képviselő-testülete	nem releváns
8.	Fajsz Község Önkormányzata	nem releváns	Polgármester	nem releváns
9.	Géderlak Község Önkormányzata	nem releváns	Polgármester	nem releváns
10.	Szalmás Község Önkormányzata	nem releváns	Szalmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete	nem releváns
11.	Újtelek Község Önkormányzata	nem releváns	Polgármester	nem releváns
12.	Uszód Község Önkormányzata	nem releváns	Uszód Község Önkormányzat Képviselő-testülete	nem releváns

10.4. Tagok a jelen konzorciumi megállapodás tárgyát képező pályázat benyújtására 2011.08.25-én konzorciumi együttműködési megállapodást kötöttek. A konzorciumi együttműködési megállapodás 8.2., 8.3., 8.4. pontjában rendelkeztek a Tagok a pályázat előkészítési költségeinek (tervezés: engedélyezési tervdokumentáció, megvalósíthatósági tanulmány) egymás közötti megoszlásáról, finanszírozásáról és az előkészítési költségekre eső támogatást tartalom rendezéséről. Fentiek értelmében a tárgyi előkészítési költségek vonatkozásában az alábbi rendelkezések érvényesek:

„8.2. Tagok egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodás tárgyát képező DAOP 5.2.1/A-11 kódszámú pályázati felhívásra benyújtásra kerülő projektek előkészítési költségeinek finanszírozását az alábbi táblázatban szereplő hányadban osztják meg maguk között:

Település neve	Költséghányad (%)
Dunapataj Nagyközség Önkormányzata	8
Dunaszentbenedek Község Önkormányzata	2
Dusnok Község Önkormányzata	7
Fajsz Község Önkormányzata	4
Géderlak Község Önkormányzata	2
Hajós Város Önkormányzata	7
Harta Nagyközség Önkormányzata	8
Kalocsa Város Önkormányzata	41
Solt Város Önkormányzata	15
Szakmár Község Önkormányzata	3
Újtelek Község Önkormányzata	1
Uszód Község Önkormányzata	2

8.3. Vezető* köteles a tárgybeli pályázat előkészítésével kapcsolatos számlák beérkezését követő 5 munkanapon belül hivatalos levél formájában a tag önkormányzatokat a jelen Megállapodás tárgyát képező projekt kapcsán felmerült előkészítési költségekről tájékoztatni. A hivatalos levél mellékletét képezi a Vezető nevére kiállított, a tárgybeli munkával kapcsolatosan beérkezett számla másolata. A tájékoztatás továbbiakban tartalmazza még a jelen megállapodás 8.2. pontjában részletezésre került költségmegoszlás arányában az adott számlából, az adott önkormányzatra jutó költség összegét is, melyet a tájékoztató levél kézhezvételétől számított 10 naptári napon belül a Vezető* önkormányzat – tájékoztató levélben megjelölt – bankszámlájára kötelesek a tagönkormányzatok átutalni.

8.4. Tárgybeli megállapodás 8.3. pontban szereplő előkészítési költségekre eső támogatás Vezető* bankszámlájára történő megérkezését követően, Vezető* köteles azt a 8.2. pontban szereplő költségmegoszlás arányában 15 munkanapon belül a Tagok önkormányzatai részére átutalni.”

*Vezető = Kalocsa Város Önkormányzata, mint gesztor

10.5. A tárgybeli pályázat előkészítési költségei között szereplő nem elszámolható költségeket (megvalósíthatósági tanulmány) a Tagok az alábbiak szerint önerőből finanszírozzák, és egymás között a jelen konzorciumi megállapodás 10.4. pontjában foglaltak szerint rendezték.

	Megvalósíthatósági tanulmány el nem számolható költségei településenként részletezve (bruttó Ft)
Dunapataj	100 000
Dunaszentbenedek	25 000
Dusnok	87 500
Fajsz	50 000
Géderlak	25 000
Hajós	87 500
Harta	100 000
Kalocsa	511 787
Solt	188 213
Szakmár	37 500
Újtelek	12 500
Uszód	25 000
ÖSSZESEN:	1 250 000

10/11. Záró rendelkezések

11.1 Jelen Megállapodás 23 oldalon és 17 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

11.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsónak aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás másolatának egy példányát megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

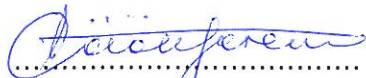
11.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.4. A Tagok képviselőjében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőjére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

11.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Kalocsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Kecskeméti Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

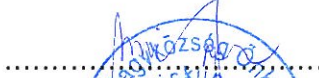


Török Ferenc
Kalocsa Város Önkormányzata



P.H.
Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



Dusnoki Csaba
Dunapataj Nagyközség
Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



Vargyas Mihály
Dunaszentbenedek
Község Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



Palotai Péter
Dusnok Község
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



Berta Zsolt
Fajszi Község
Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



Katona György
Géderlak Község
Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.05.

Konzorciumi Tag



Estók Mihályné Szalczner
Erzsébet
Hajós Város
Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



András István
Harta Nagyközség
Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag



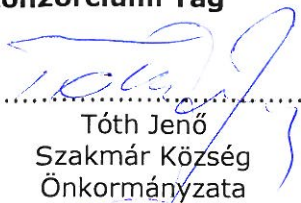
Kalmár Pál
Solt Város Önkormányzata



P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag


Tóth Jenő
Szakmár Község
Önkormányzata



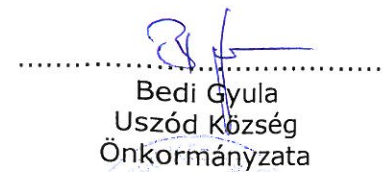
Konzorciumi Tag

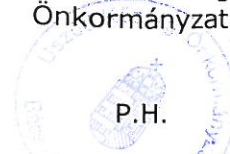

Tóth Ignác
Újtelek Község
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:
2013.03.06.

Konzorciumi Tag


Bedi Gyula
Uzód Község
Önkormányzata




Aláírás dátuma:
2013.03.06.

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS
2. sz. részszámla

Alulírott, dr. Móricz Zsolt, mint **Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.) ügyvezetője nyilatkozom, hogy a Harta Nagyközség Önkormányzatával (6326 Harta, Templom u. 68.) 2013. július 9. napján kelt, 127-82/2013/H ikt. sz., DAOP-5.2.1/A-11-2011-0014 azonosító számú, a „Vízvédelmi rendszerek fejlesztése a Kalocsai kistérségben” című pályázat menedzselésével, koordinálásával kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására irányuló vállalkozási szerződés II. pontjában meghatározott munka időarányosan teljesítésre került. A szerződésben foglaltak szerint a számlát a jelen teljesítésigazolás alapján benyújtom és kérem a szerződés IV. 1. pontjában foglalt nettó 64 000 Ft + Áfa (azaz nettó hatvannégyezer forint+ÁFA) vállalkozási díj szerződés szerinti megfizetését.

Budapest, 2014. március 28.


Első Magyar Önkormányzati
Vagyon és Adósságkezelő Kft.
1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11
Cg: 01-09-730411
Adószám: 13343385-2-41

.....
Első Magyar Önkormányzati
Vagyon- és Adósságkezelő Kft.
Vállalkozó

Fentiek alapján igazolom, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak teljesítése a Vállalkozó részéről megtörtént. A nettó 64 000 Ft + Áfa (azaz nettó hatvannégyezer forint + ÁFA) ellenérték kifizetését engedélyezem.

Jelen teljesítésigazolás kizárólag a Harta Nagyközség Önkormányzata és az **Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.), mint Vállalkozó között 2013. július 9. napján létrejött vállalkozási szerződésben rögzített elszámolás rendezéséhez használható fel.

A teljesítésigazolás három eredeti példányban került kiállításra, egy eredeti példány a Megrendelő, egy eredeti példány Kalocsa Város Önkormányzata, mint gesztor részére és egy eredeti példány Vállalkozó részére.

Harta, 2014. március 31.

.....
András István polgármester
Megrendelő

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS
2. sz. részszámla

Alulírott, dr. Móricz Zsolt, mint **Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.) ügyvezetője nyilatkozom, hogy a Harta Nagyközség Önkormányzatával (6326 Harta, Templom u. 68.) 2013. július 9. napján kelt, 127-82/2013/H ikt. sz., DAOP-5.2.1/A-11-2011-0014 azonosító számú, a „Vízvédelmi rendszerek fejlesztése a Kalocsai kistérségben” című pályázat menedzselésével, koordinálásával kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátására irányuló vállalkozási szerződés II. pontjában meghatározott munka időarányosan teljesítésre került. A szerződésben foglaltak szerint a számlát a jelen teljesítésigazolás alapján benyújtom és kérem a szerződés IV. 1. pontjában foglalt nettó 64 000 Ft + Áfa (azaz nettó hatvannégyezer forint+ÁFA) vállalkozási díj szerződés szerinti megfizetését.

Budapest, 2014. március 28.

Önkormányzati
Vagyon és Adósságkezelő Kft.
1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11
Cg: 01-09-730411
Adószám: 13343383-2-41

.....
**Első Magyar Önkormányzati
Vagyon- és Adósságkezelő Kft.**
Vállalkozó

Fentiek alapján igazolom, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak teljesítése a Vállalkozó részéről megtörtént. A nettó 64 000 Ft + Áfa (azaz nettó hatvannégyezer forint + ÁFA) ellenérték kifizetését engedélyezem.

Jelen teljesítésigazolás kizárólag a Harta Nagyközség Önkormányzata és az **Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.), mint Vállalkozó között 2013. július 9. napján létrejött vállalkozási szerződésben rögzített elszámolás rendezéséhez használható fel.

A teljesítésigazolás három eredeti példányban került kiállításra, egy eredeti példány a Megrendelő, egy eredeti példány Kalocsa Város Önkormányzata, mint gesztor részére és egy eredeti példány Vállalkozó részére.


Harta, 2014. március 31.

.....
András István polgármester
Megrendelő

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS
2. sz. részszámla

Alulírott, dr. Móricz Zsolt, mint **Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.) ügyvezetője nyilatkozom, hogy a Harta Nagyközség Önkormányzatával (6326 Harta, Templom u. 68.) 2013. július 9. napján kelt, 127-82/2013/H ikt. sz., DAOP-5.2.1/A-11-2011-0014 azonosító számú, a „Vízvédelmi rendszerek fejlesztése a Kalocsai kistérségben” című pályázat menedzselésével, koordinálásával kapcsolatos projektmenedzsmen feladatok ellátására irányuló vállalkozási szerződés II. pontjában meghatározott munka időarányosan teljesítésre került. A szerződésben foglaltak szerint a számlát a jelen teljesítésigazolás alapján benyújtom és kérem a szerződés IV. 1. pontjában foglalt nettó 64 000 Ft + Áfa (azaz nettó hatvannégyezer forint+ÁFA) vállalkozási díj szerződés szerinti megfizetését.

Budapest, 2014. március 28.


 Első Magyar Önkormányzati
 Vagyon- és Adósságkezelő Kft.
 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11
 Cg: 01-09-730411
 Ksh: 01-12243385-2-41

Első Magyar Önkormányzati
Vagyon- és Adósságkezelő Kft.
Vállalkozó

Fentiek alapján igazolom, hogy a vállalkozási szerződésben foglaltak teljesítése a Vállalkozó részéről megtörtént. A nettó 64 000 Ft + Áfa (azaz nettó hatvannégyezer forint + ÁFA) ellenérték kifizetését engedélyezem.

Jelen teljesítésigazolás kizárólag a Harta Nagyközség Önkormányzata és az **Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.** (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9-11.), mint Vállalkozó között 2013. július 9. napján létrejött vállalkozási szerződésben rögzített elszámolás rendezéséhez használható fel.

A teljesítésigazolás három eredeti példányban került kiállításra, egy eredeti példány a Megrendelő, egy eredeti példány Kalocsa Város Önkormányzata, mint gesztor részére és egy eredeti példány Vállalkozó részére.

Harta, 2014. március 31.

.....
András István polgármester
Megrendelő

